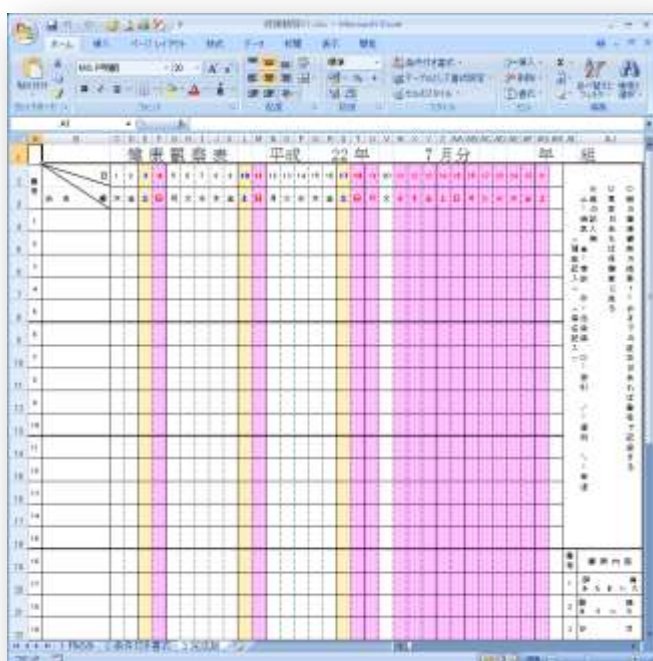


Microsoft

Excel 2007

中級編



| | 氏名 | 住所 | 性別 | 学年 | 学年 | 学年 |
|----|--------|-----------|----|---------|--------|----|
| 1 | 青森 直子 | あおもり なおこ | 女 | 山口市青山町 | 5-2-3 | 青山 |
| 2 | 秋田 百合子 | あきた ゆりこ | 女 | 山口市藤屋通 | 4-2-8 | 轟川 |
| 3 | 茨城 輝かり | いばらき 輝かり | 女 | 山口市岩谷町 | 3-11-7 | 流谷 |
| 4 | 徳平 新 | いわて あや | 女 | 山口市品川町 | 6-5-3 | 轟川 |
| 5 | 群馬 直子 | ぐんま なおこ | 女 | 山口市教場原 | 4-12-5 | 神田 |
| 6 | 埼玉 敬夫 | さいたま としお | 男 | 山口市新沼町 | 9-2-1 | 新沼 |
| 7 | 千葉 幸雄 | ちば ゆきお | 男 | 山口市五反田 | 1-1-6 | 赤坂 |
| 8 | 徳島 誠 | とちぎ まこと | 男 | 山口市代々木町 | 2-8-4 | 新沼 |
| 9 | 長野 誠一 | ながの せいいち | 男 | 山口市新大久保 | 3-2-10 | 新沼 |
| 10 | 新潟 花登 | にいがた はなと | 女 | 山口市赤帯の水 | 5-8-4 | 神田 |
| 11 | 福島 豊也 | ふくしま まさや | 男 | 山口市地蔵町 | 6-2-4 | 新沼 |
| 12 | 北澤 通夫 | ほつかい みちお | 男 | 山口市上野 | 3-1-1 | 神田 |
| 13 | 宮城 友之 | みやぎ ともゆき | 男 | 山口市日黒 | 5-11-7 | 轟川 |
| 14 | 山形 誠一 | やまがた せいいち | 男 | 山口市日暮里 | 3-2-7 | 神田 |
| 15 | 山梨 薫 | やまなし かほ | 女 | 山口市神田町 | 4-7-5 | 神田 |

やまぐち総合教育支援センター

Excel2007 スキルアップのためには、以下の活用が考えられます。

- 関数の活用…「知らない関数」を使うことで、エクセル利用の可能性が広がります。
- 機能の活用…バージョンアップで追加された機能をぜひ使ってみましょう。
- マクロの利用…定型作業の繰り返しや、関数で不可能な時は、マクロを利用しましょう。

I 名簿作成を通してエクセルのスキルアップを図りましょう。

1 ふりがな機能の活用 「ふりがな.xlsx」を開く…(1) 出席番号順に並びかえましょう！

①マウスをドラッグして、名簿全体を選択します。

②「データ」タブ→「並べ替え」の順にクリック。

③ここにチェックを入れます。

④「氏名」を選んで「OK」をクリックします。

| 番号 | 氏名 | ふりがな |
|----|-------|------|
| 1 | 北海道夫 | |
| 2 | 青森直子 | |
| 3 | 岩手彩 | |
| 4 | 宮城友之 | |
| 5 | 秋田百合子 | |
| 6 | 山形純一 | |
| 7 | 福島雅也 | |
| 8 | 茨城ゆかり | |
| 9 | 栃木誠 | |
| 10 | 群馬直子 | |
| 11 | 埼玉俊夫 | |
| 12 | 千葉幸雄 | |
| 13 | 新潟花世 | |
| 14 | 長野雄一 | |
| 15 | 山梨麗 | |

⑤ 並べ替え結果の確認……50音順に並ばない理由は？

| | A | B | |
|----|----|--------|------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | 番号 | 氏名 | ふりがな |
| 4 | | 秋田 百合子 | |
| 5 | | 茨城 ゆかり | |
| 6 | | 岩手 彩 | |
| 7 | | 群馬 直子 | |
| 8 | | 埼玉 俊夫 | |
| 9 | | 青森 直子 | |
| 10 | | 千葉 幸雄 | |
| 11 | | 栃木 誠 | |
| 12 | | 新潟 花世 | |
| 13 | | 福島 雅也 | |
| 14 | | 北海道 道夫 | |
| 15 | | 宮城 友之 | |
| 16 | | 山形 純一 | |
| 17 | | 山梨 麗 | |
| 18 | | 長野 雄一 | |
| 19 | | | |

50音順になっていない。

⑥ 「ホーム」タブ→「ふりがなの表示」の順にクリック。

Home 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校

MS Pゴシック 11

ふりがなの表示(S)

ふりがなの編集(E)

ふりがなの設定(D...)

| | A | B | |
|----|----|--------|------|
| 3 | 番号 | 氏名 | ふりがな |
| 4 | | 秋田 百合子 | |
| 5 | | 茨城 ゆかり | |
| 6 | | 岩手 彩 | |
| 7 | | 群馬 直子 | |
| 8 | | 埼玉 俊夫 | |
| 9 | | 青森 直子 | |
| 10 | | 千葉 幸雄 | |
| 11 | | 栃木 誠 | |
| 12 | | 新潟 花世 | |
| 13 | | 福島 雅也 | |
| 14 | | 北海道 道夫 | |
| 15 | | 宮城 友之 | |
| 16 | | 山形 純一 | |
| 17 | | 山梨 麗 | |
| 18 | | 長野 雄一 | |

⑦ 「イバラギ」の部分ダブルクリックし、「イバラキ」に訂正する。

| | A | B |
|---|---|--------|
| 4 | | 秋田 百合子 |
| 5 | | 茨城 ゆかり |
| 6 | | 岩手 彩 |

Home 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校

MS Pゴシック 11

ふりがなの表示(S)

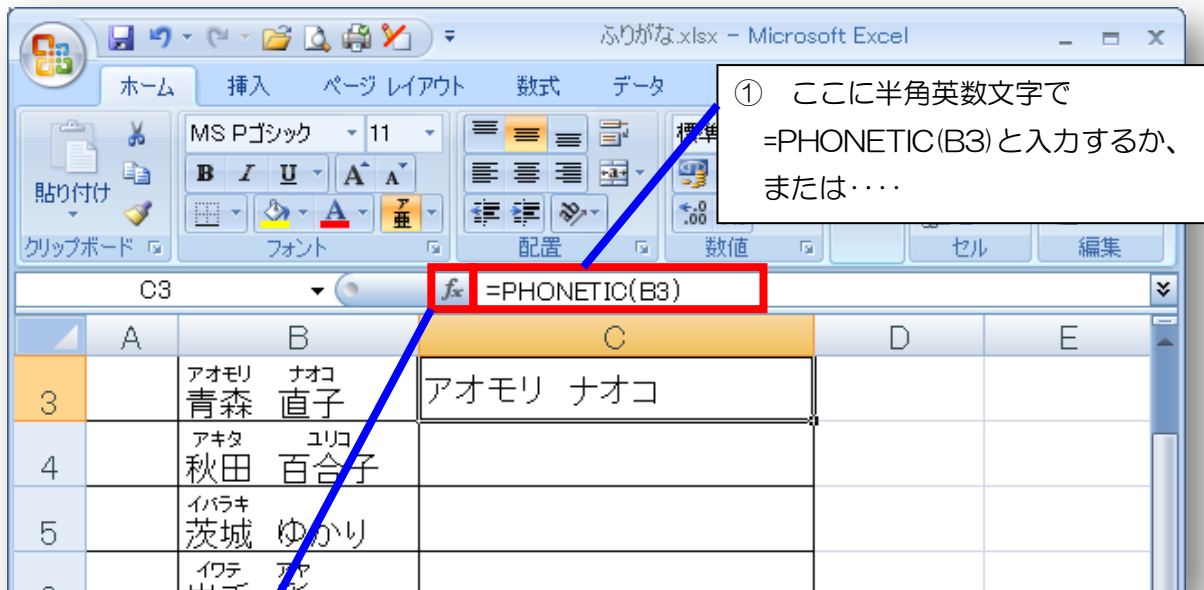
ふりがなの編集(E)

ふりがなの設定(D...)

| | A | B |
|----|----|----|
| 17 | 長野 | 雄一 |
| 18 | | |

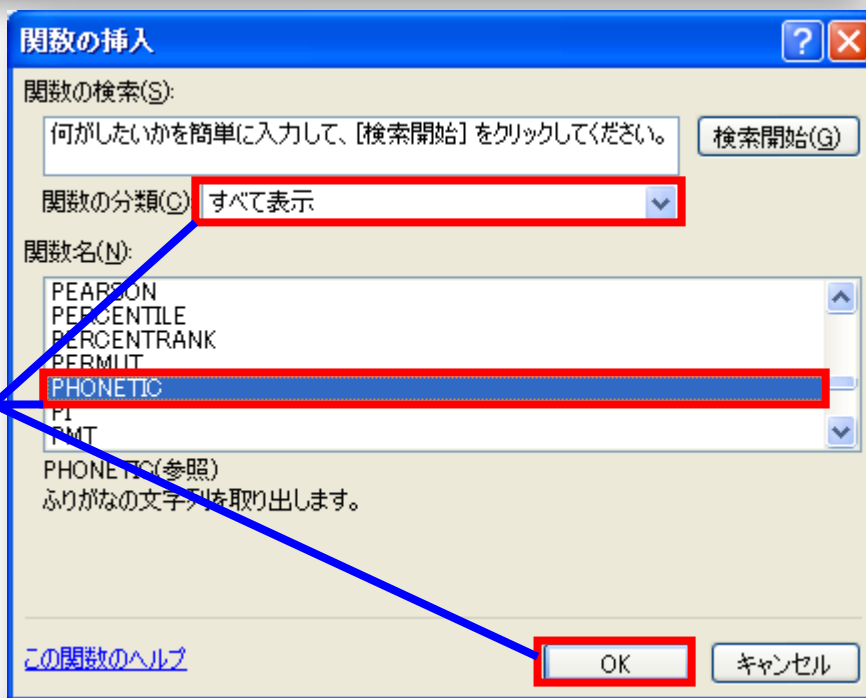
⑧ ふりがながない場合は、「長野」の苗字部分を選択した状態で、「ふりがなの編集」をクリックして訂正します。

(2) ふりがな関数 (PHONETIC) の利用

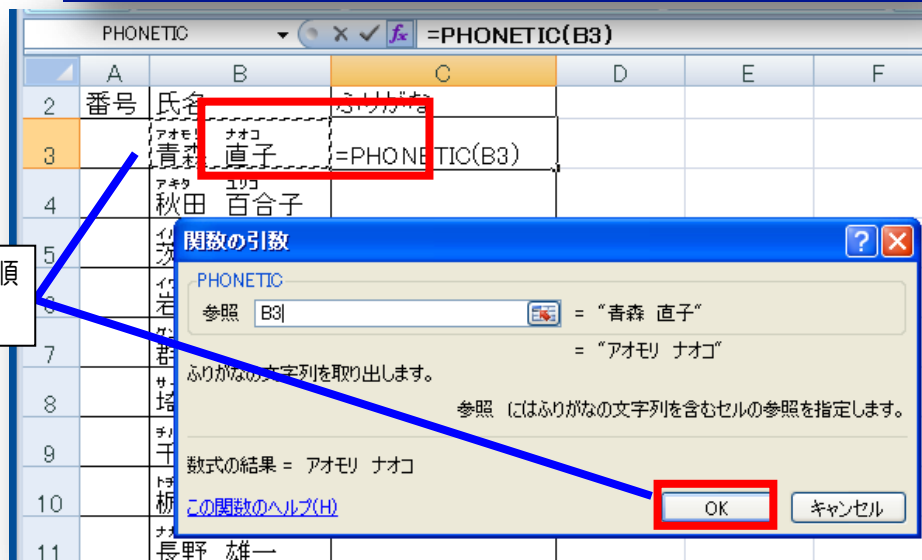


f x をクリック。

「すべて表示」を選び、
「PHONETIC」、
「OK」の順にをクリックします。



B3 セル、「OK」の順
にクリックします。



② 式をコピー&貼り付けて全員のふりがなを表示させます。

| 番号 | 氏名 | ふりがな |
|----|--------|------|
| 3 | 青森 直子 | |
| 4 | 秋田 百合子 | |
| 5 | 茨城 ゆかり | |
| 6 | 岩手 彩 | |
| 7 | 群馬 直子 | |
| 8 | 埼玉 俊夫 | |
| 9 | 千葉 幸雄 | |
| 10 | 栃木 誠 | |
| 11 | 長野 雄一 | |
| 12 | 新潟 花世 | |
| 13 | 福島 雅也 | |
| 14 | 北海道 道夫 | |
| 15 | 宮城 友之 | |
| 16 | 山形 純一 | |
| 17 | 山梨 麗 | |

③ 全員の氏名を選択し、「ホーム」→「ふりがなの設定」の順にクリックします。

| 番号 | 氏名 | ふりがな |
|----|--------|------------|
| 3 | 青森 直子 | アオモリ ナオコ |
| 4 | 秋田 百合子 | アキタ ユリコ |
| 5 | 茨城 ゆかり | イバラキ ユカリ |
| 6 | 岩手 彩 | イワテ アヤ |
| 7 | 群馬 直子 | グンマ ナオコ |
| 8 | 埼玉 俊夫 | サイタマ トシオ |
| 9 | 千葉 幸雄 | チバ ユキオ |
| 10 | 栃木 誠 | トチギ マコト |
| 11 | 長野 雄一 | ナガノ ユウイチ |
| 12 | 新潟 花世 | ニイガタ ハナヨ |
| | 福島 雅也 | フクシマ マサヤ |
| | 北海道 道夫 | ホッカイ ミチオ |
| | 宮城 友之 | ミヤギ トモユキ |
| | 山形 純一 | ヤマガタ ジュンイチ |
| | 山梨 麗 | ヤマナシ レイ |

ふりがなの設定

ふりがな フォント

種類

ひらがな(H) 全角カタカナ(K) 半角カタカナ(T)

配置

左寄せ(L) 中央揃え(C)

均等割り付け(D) 指定なし(N)

サンプル

もじ はいち
文字配置のサンプル

OK キャンセル

④ 「ひらがな」にチェックを入れ、「OK」をクリック。

⑤ ふりがなが「ひらがな表示」になりました。これなら使いやすいでしょう。

| | A | B | C | D | E |
|----|----|--------|----------|---|---|
| 1 | | | | | |
| 2 | 番号 | 氏名 | ふりがな | | |
| 3 | | 青森 直子 | あおもり なおこ | | |
| 4 | | 秋田 百合子 | あきた ゆりこ | | |
| 5 | | 茨城 ゆかり | いばらき ゆかり | | |
| 6 | | 岩手 彩 | いわて あや | | |
| 7 | | 群馬 直子 | ぐんま なおこ | | |
| 8 | | 埼玉 俊夫 | さいたま としお | | |
| 9 | | 千葉 幸雄 | ちば ゆきお | | |
| 10 | | 栃木 誠 | とちぎ まこと | | |
| 11 | | 長野 悠一 | ながの ゆういち | | |

(3) おまけ (興味のある方は御利用ください～こんなこともできます。)

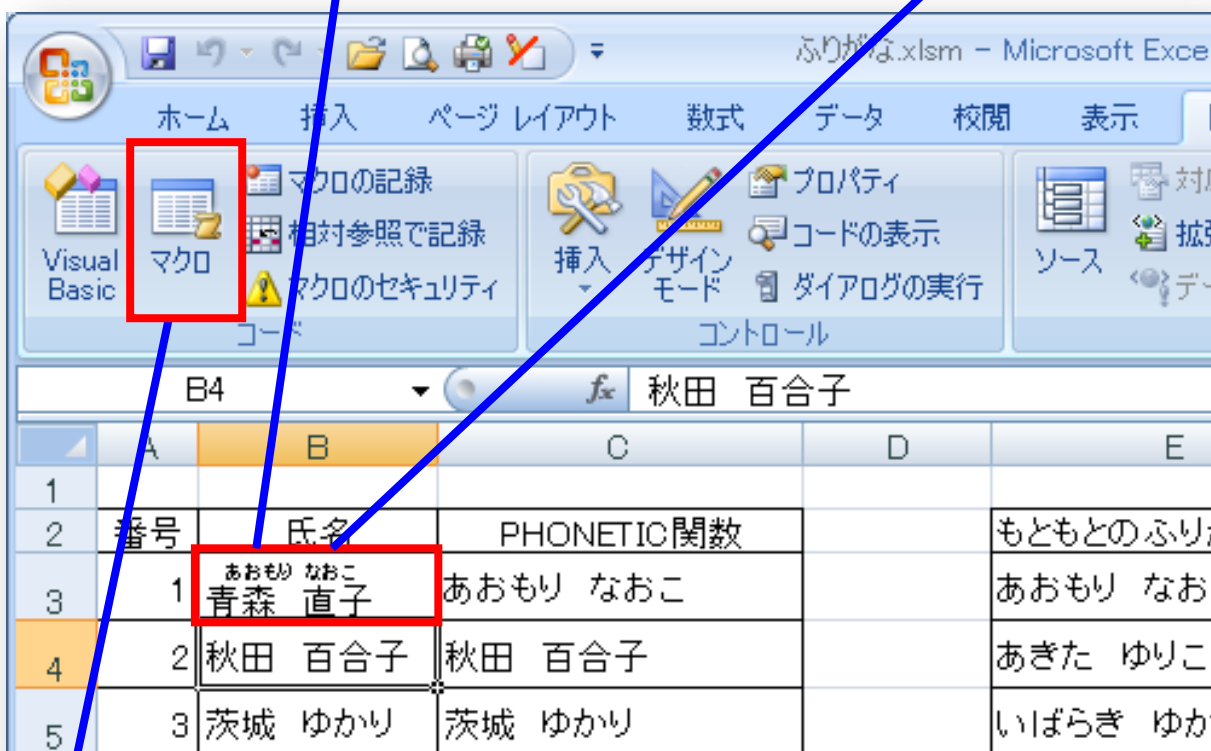
マクロを使うと、もともと作成してあるふりがなを強制的に漢字に振り付けることもできます。



① 「ふりがな.xlsm」(マクロ付きファイル)のVBAシートを開きます。「開発」タブをクリックします。

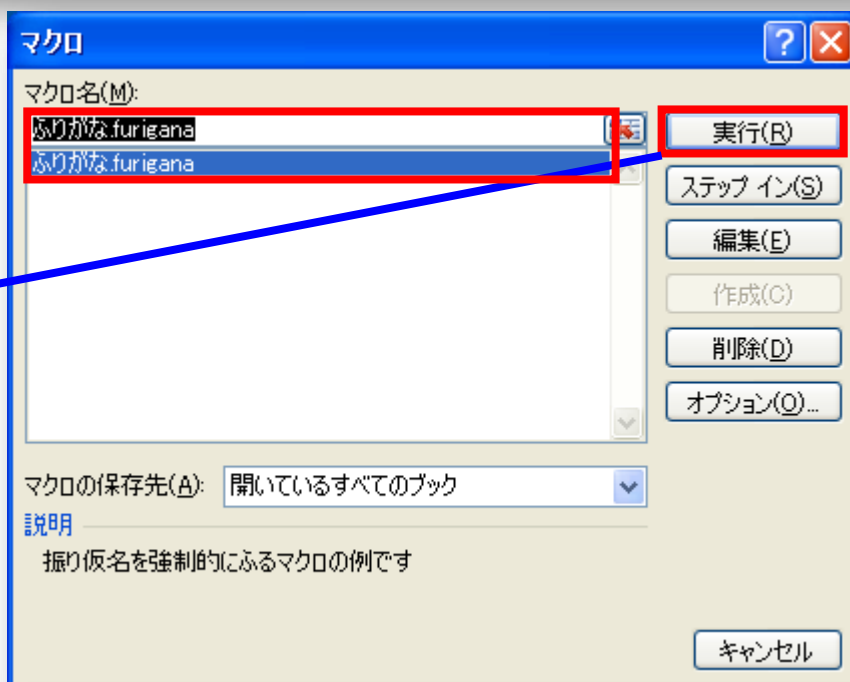
| | A | B | C | D | E |
|---|----|--------|------------|---|----------|
| 1 | | | | | |
| 2 | 番号 | 氏名 | PHONETIC関数 | | ももとのふりがな |
| 3 | 1 | 青森 直子 | 青森 直子 | | あおもり なおこ |
| 4 | 2 | 秋田 百合子 | 秋田 百合子 | | あきた ゆりこ |
| 5 | 3 | 茨城 ゆかり | 茨城 ゆかり | | いばらき ゆかり |
| 6 | 4 | 岩手 彩 | 岩手 彩 | | いわて あや |
| 7 | 5 | 群馬 直子 | 群馬 直子 | | ぐんま なおこ |
| 8 | 6 | 埼玉 俊夫 | 埼玉 俊夫 | | さいたま としお |
| 9 | 7 | 千葉 幸雄 | 千葉 幸雄 | | ちば ゆきお |

② 「青森直子さんのセル」にカーソルを置き、マクロを実行させると、ふりがなが振り付けられます。

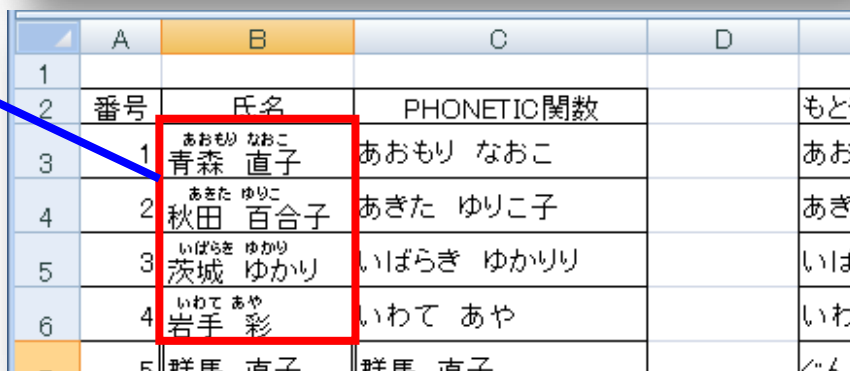


③ 「マクロ」をクリックします。

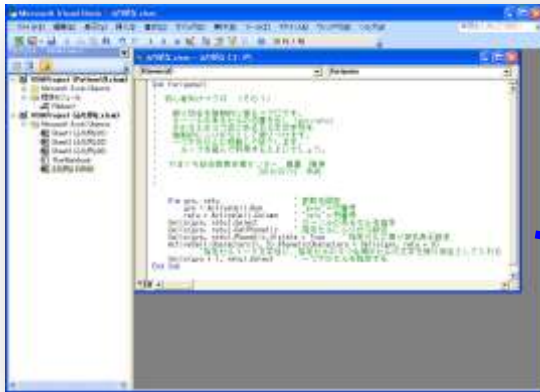
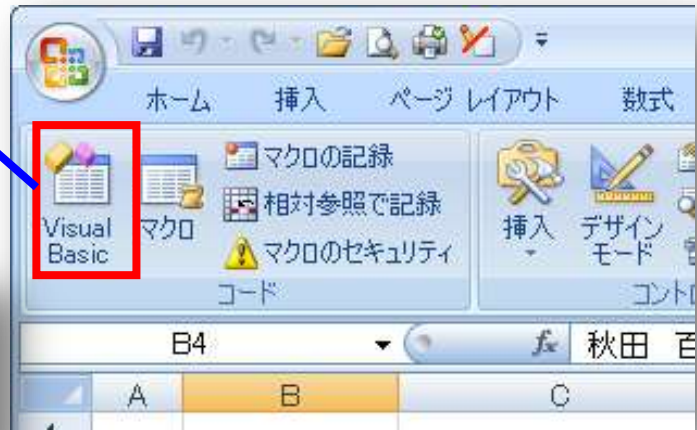
④「ふりがな.furigana」を選び、「実行」をクリックします。



繰り返すごとにふりがなが下の行にふられていきます。

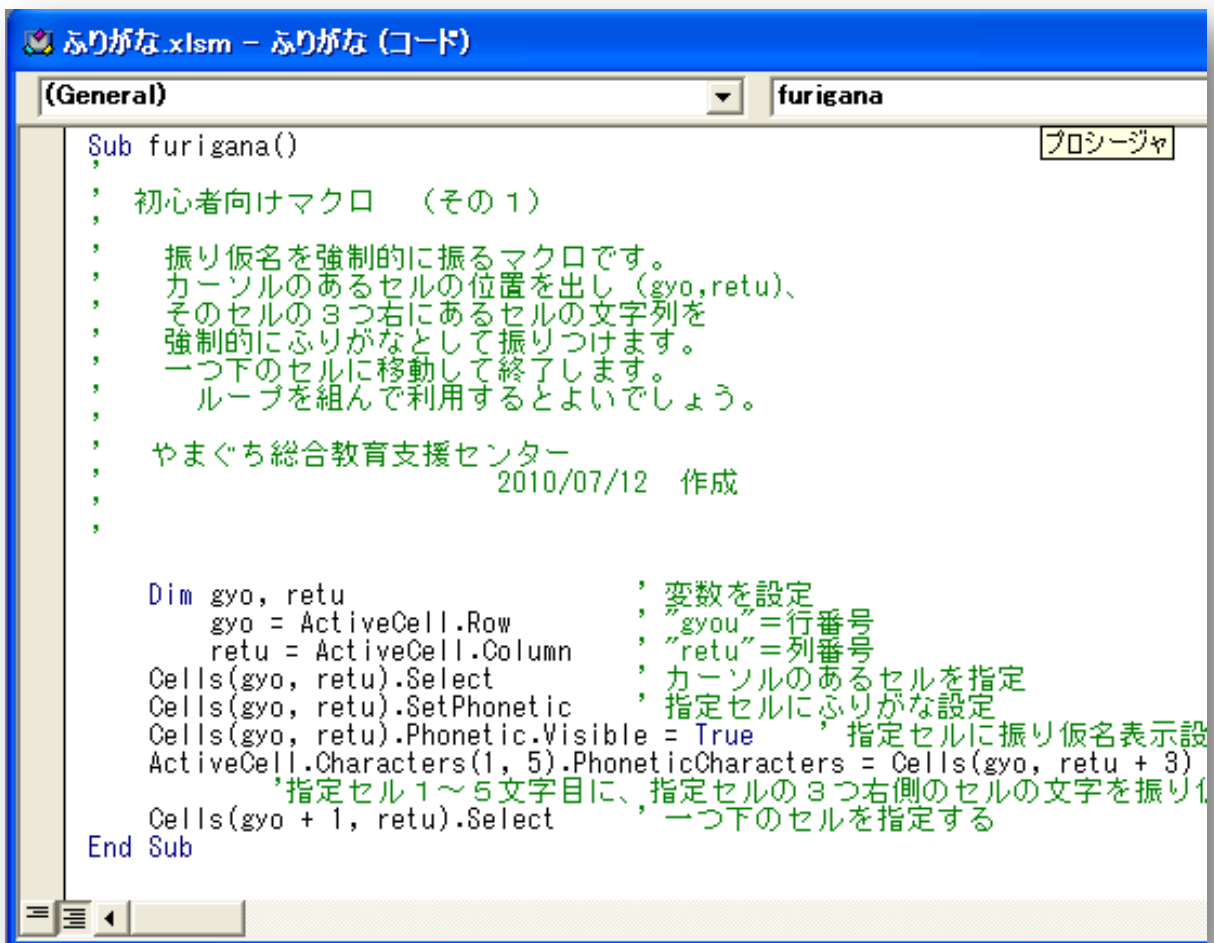


⑤ 「VisualBasic」アイコンをクリックします。



⑥ 「VisualBasic」編集画面が表示されます。

⑦ 今回作成したのは、10行に満たない簡単な手続きを書いたものです。
興味のある方は、「カーソルが表の一番下の行に来るまで繰り返す」などと設定するとよいでしょう。



2 FIND 関数を使ってみましょう。

(1) 苗字と名前の振り分け 「姓名振り分け.xlsx」 を使用します。

| | A | B | C | D |
|----|----|--------|----|----|
| 1 | 番号 | 氏名 | 苗字 | 名前 |
| 2 | 1 | 青森 直子 | | |
| 3 | 2 | 秋田 百合子 | | |
| 4 | 3 | 茨城 ゆかり | | |
| 5 | 4 | 岩手 彩 | | |
| 6 | 5 | 群馬 直子 | | |
| 7 | 6 | 埼玉 俊夫 | | |
| 8 | 7 | 千葉 幸雄 | | |
| 9 | 8 | 栃木 誠 | | |
| 10 | 9 | 長野 雄一 | | |

大人数の名簿で、苗字と名前を 1 人ずつ分けて入力するのは、たいへん面倒です。

① 青森さんの「苗字」のセルに半角文字で「=LEFT((B2),FIND(" ",(B2))-1)」と入力し、Enter キーを押してください。青森さんの苗字が表示されたでしょうか？

| | A | B | C | D |
|---|----|--------|----|----|
| 1 | 番号 | 氏名 | 苗字 | 名前 |
| 2 | 1 | 青森 直子 | 青森 | |
| 3 | 2 | 秋田 百合子 | | |
| 4 | 3 | 茨城 ゆかり | | |
| 5 | 4 | 岩手 彩 | | |

=LEFT((B2),FIND(" ",(B2))-1)

LEFT(文字列,文字数)
文字列の先頭から指定文字分を表示します。今回はセルB2にFIND以降で指定した文字を表示します。

FIND(検索文字列,対象,開始位置)
指定した文字が文字列の中で最初に表れる位置を探します。今回は" "スペース(空白)が表れる位置が左から何番目になるかを数え、その番号を返します。

苗字は空白の位置より 1 文字前なので、1 引く必要があります。

| | A | B | C | D |
|---|----|--------|----|----|
| 1 | 番号 | 氏名 | 苗字 | 名前 |
| 2 | 1 | 青森 直子 | 青森 | |
| 3 | 2 | 秋田 百合子 | 秋田 | |
| 4 | 3 | 茨城 ゆかり | 茨城 | |
| 5 | 4 | 岩手 彩 | 岩手 | |
| 6 | 5 | 群馬 直子 | 群馬 | |
| 7 | 6 | 埼玉 俊夫 | 埼玉 | |

②うまく表示されたら、全員分コピーしておきます。

- ③ 青森さんの「名前」のセルに半角文字で「=RIGHT((B2),LEN((B2))-FIND(" ",(B2)))」と入力し、Enter キーを押してください。青森さんの名前が表示されたでしょうか？

| | A | B | C | D | E |
|---|----|--------|----|----|---|
| | 番号 | 氏名 | 苗字 | 名前 | |
| 1 | 1 | 青森 直子 | 青森 | 直子 | |
| 2 | 2 | 秋田 百合子 | 秋田 | | |
| 3 | 3 | 茨城 ゆかり | 茨城 | | |

=RIGHT((B2),LEN((B2))-FIND(" ",(B2)))

RIGHT(文字列,文字数)
文字列の末尾から指定文字分を表示します。今回はセル B2 の空白より後ろの文字を表示します。

「LEN」は、文字列の長さを返します。今回は「セルの文字数ー空白より前の文字数」になるので、文字の末尾より名前分の文字数をとります。

FIND(検索文字列,対象,開始位置)
指定した文字が文字列の中で最初に表れる位置を探します。今回は" "スペース(空白)が表れる位置が左から何番目になるかを数え、その番号を返します。

| | A | B | C | D | E |
|---|----|--------|----|-----|---|
| 1 | 番号 | 氏名 | 苗字 | 名前 | |
| 2 | 1 | 青森 直子 | 青森 | 直子 | |
| 3 | 2 | 秋田 百合子 | 秋田 | 百合子 | |
| 4 | 3 | 茨城 ゆかり | 茨城 | ゆかり | |
| 5 | 4 | 岩手 彩 | 岩手 | 彩 | |
| 6 | 5 | 群馬 直子 | 群馬 | 直子 | |
| 7 | 6 | 埼玉 俊夫 | 埼玉 | 俊夫 | |
| 8 | 7 | 千葉 幸雄 | 千葉 | 幸雄 | |

④うまく表示されたら、全員分コピーしておきます。

- (2) おまけ (その1) FIND 関数の活用 ~こんなこともできます。

| | A | B | C | D |
|----|----|--------|-----|--------|
| 4 | 1 | 青森 直子 | 幸男 | 青森 幸男 |
| 5 | 2 | 秋田 百合子 | 章治 | 秋田 章治 |
| 6 | 3 | 茨城 ゆかり | はるみ | 茨城 はるみ |
| 7 | 4 | 岩手 彩 | 定一 | 岩手 定一 |
| 8 | 5 | 群馬 直子 | 良子 | 群馬 良子 |
| 9 | 6 | 埼玉 俊夫 | 聡 | 埼玉 聡 |
| 10 | 7 | 千葉 幸雄 | 澄香 | 千葉 澄香 |
| 11 | 8 | 栃木 誠 | 徹 | 栃木 徹 |
| 12 | 9 | 長野 雄一 | 良助 | 長野 良助 |
| 13 | 10 | 新潟 花世 | 雄一郎 | 新潟 雄一郎 |

=LEFT((B4),FIND(" ",(B4))-1)&" "&C4

活用例 1
「保護者名」+「苗字」
連絡用封筒宛名等で活用

式の内容
B列の生徒の苗字部分と
C列の保護者の名前を合わせたものを
D列に表示させます。

(3) おまけ (その2) FIND 関数の活用 ~こんなこともできます。

活用例2：学校名、職名、氏名が続いて入力されている名簿から、学校名と職名と氏名を取り出します。

| | B | C | D | E |
|----|----------------------|--------------|----|--------|
| 4 | 氏名 | 学校名 | 職名 | 氏名 |
| 5 | 弘前市立第1中学校教諭 青森 直子 | 弘前市立第1中学校 | 教諭 | 青森 直子 |
| 6 | 能代市立夢ヶ岡小学校校長 秋田 百合子 | 能代市立夢ヶ岡小学校 | 校長 | 秋田 百合子 |
| 7 | 茨城県立霞ヶ浦高等学校教頭 茨城 ゆかり | 茨城県立霞ヶ浦高等学校 | 教頭 | 茨城 ゆかり |
| 8 | 盛岡市立花井中学校教諭 岩手 彩 | 盛岡市立花井中学校 | 教諭 | 岩手 彩 |
| 9 | 群馬県立前橋円園高等学校教諭 群馬 直子 | 群馬県立前橋円園高等学校 | 教諭 | 群馬 直子 |
| 10 | 草加市立線対中学校校長 埼玉 俊夫 | 草加市立線対中学校 | 校長 | 埼玉 俊夫 |
| 11 | 柏市立持前小学校校長 千葉 幸雄 | 柏市立持前小学校 | 校長 | 千葉 幸雄 |
| 12 | 栃木県立佐野工業高等学校教頭 栃木 誠 | 栃木県立佐野工業高等学校 | 教頭 | 栃木 誠 |
| 13 | 諏訪市立間前中学校教諭 長野 雄一 | 諏訪市立間前中学校 | 教諭 | 長野 雄一 |

=LEFT((B5),FIND("校",(B5)))
「〇〇学校」の「校」から前の部分を表示させます。これで学校名を表示します。

=MID((B5),FIND(" ",(B5))-2,2)
最初に出てくる空白の前の2文字分を表示します。これで職名を表示します。

=RIGHT((B5),LEN((B5))-FIND(" ",(B5))) 最初の空白文字よりも後ろの部分を表示します。これで氏名を表示します。

3 日付に関する機能を使いましょう……「満年齢集計.xlsx」を開きましょう。

(1) 満年齢の計算

| | A | B | C | D | E |
|---|----|--------|------------|---------|--------|
| 1 | | | | H22.8.3 | 現在 |
| 2 | 番号 | 氏名 | 生年月日 | 満年齢 | 歳&月 |
| 3 | 1 | 青森 直子 | 1994/5/12 | 16 | 16歳2ヶ月 |
| 4 | 2 | 秋田 百合子 | 1967/4/19 | | |
| 5 | 3 | 茨城 ゆかり | 1995/12/28 | | |
| 6 | 4 | 岩手 彩 | 1992/6/2 | | |
| 7 | 5 | 群馬 直子 | 1962/2/18 | | |
| 8 | 6 | 埼玉 俊夫 | 1967/10/10 | | |

D3に「=DATEDIF(C3,\$D\$1,"Y")」と入力すると、平成22年8月3日現在(D1セルの値)で、満何歳かが表示されます。

(2) 満年齢+月齢の計算

E3に「=DATEDIF(C3,\$D\$1,“Y”) & “歳” & DATEDIF(C3,\$D\$1,“YM”) & “ヶ月”」と入力します。

| | A | B | C | D | E | F | G | H |
|---|----|--------|------------|---------|--------|---|---|---|
| 1 | | | | H22.8.3 | 現在 | | | |
| 2 | 番号 | 氏名 | 生年月日 | 満年齢 | 歳&月 | | | |
| 3 | 1 | 青森 直子 | 1994/5/12 | 16 | 16歳2ヶ月 | | | |
| 4 | 2 | 秋田 百合子 | 1967/4/19 | | | | | |
| 5 | 3 | 茨城 ゆかり | 1995/12/28 | | | | | |

=DATEDIF(C3,\$D\$1,“Y”) & “歳” & DATEDIF(C3,\$D\$1,“YM”) & “ヶ月”

\$D\$1(D1 セルの絶対指定)の日の満年齢(Y)を計算します。

満年齢数値と「歳」の文字と後ろを「&」でつないで表示します。

\$D\$1(D1 セルの絶対指定)の日の満月齢(YM)を計算します。

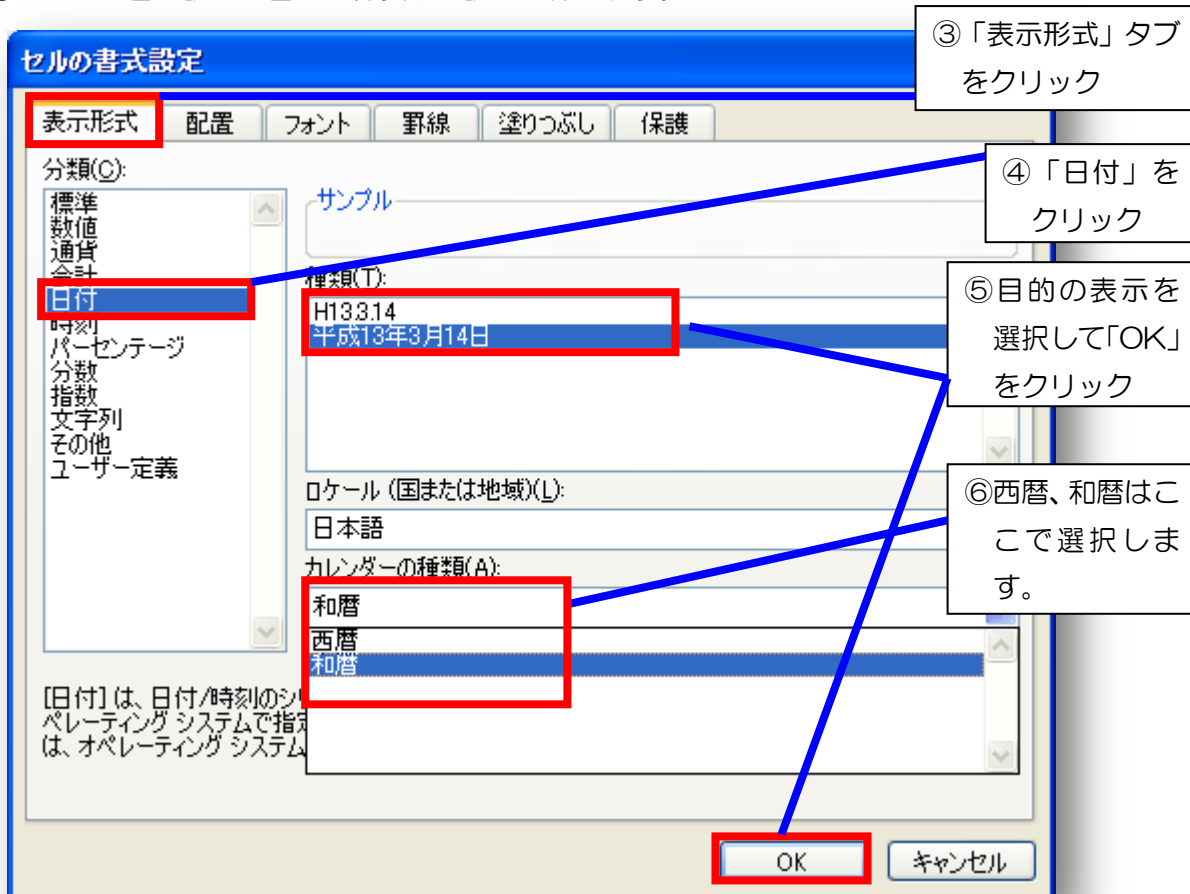
満月齢数値と「ヶ月」の文字を「&」でつないで表示します。

(3) 日付の表示形式の工夫 ……生年月日の表示を変更します。

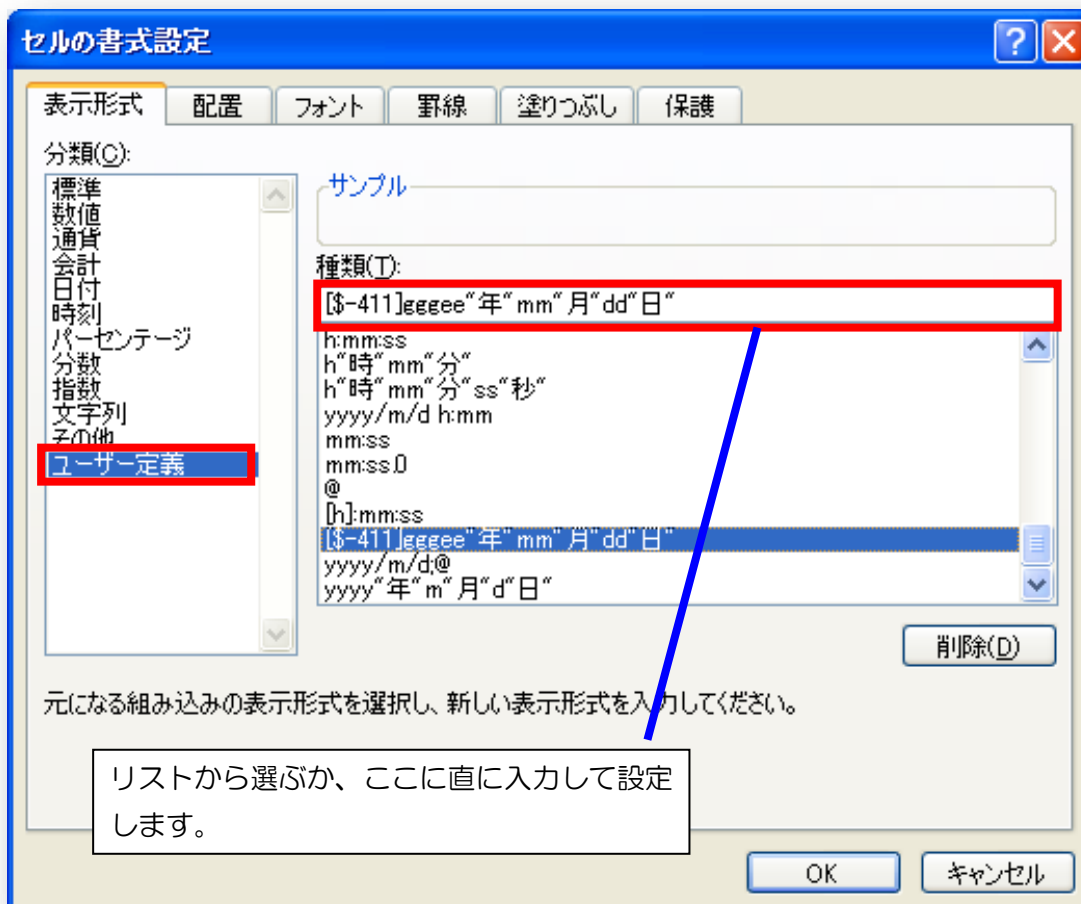
- ① 全員の生年月日の部分を選択し「右クリック」→「セルの書式設定」と進みます。

| | A | B | C |
|----|----|--------|-------------|
| 1 | | | 生年月日 |
| 2 | 番号 | 氏名 | 生年月日 |
| 3 | 1 | 青森 直子 | 平成06年05月12日 |
| 4 | 2 | 秋田 百合子 | 昭和42年04月19日 |
| 5 | 3 | 茨城 ゆかり | 平成07年12月28日 |
| 6 | 4 | 岩手 彩 | 平成04年06月02日 |
| 7 | 5 | 群馬 直子 | 昭和37年02月18日 |
| 8 | 6 | 埼玉 俊夫 | 昭和62年08月26日 |
| 9 | 7 | 千葉 幸雄 | 平成11年11月14日 |
| 10 | 8 | 栃木 誠 | 平成06年08月03日 |
| 11 | 9 | 長野 雄一 | 平成02年05月09日 |

② セルの書式設定画面で日付表示の設定を行います。



(4) おまけ……表示にこだわる方は、「ユーザー定義」で設定しましょう。



おもな表示形式と設定方法

| 設定値 | 意味 | 表示例 |
|-------|-----------------|-------------------|
| y | 西暦年を2桁で表示 | 22 |
| yy | // | 22 |
| yyy | 西暦年を4桁表示 | 2022 |
| e | 和暦 | 5 (平成5年の場合) |
| ee | 和暦2桁 | 05 (//) |
| ge | 和暦の頭文字ローマ字+和暦 | H22、M8、S7 |
| gee | 和暦の頭文字ローマ字+和暦2桁 | H22、M08、S07 |
| gge | 和暦の先頭漢字+和暦 | 平22、明8、昭7 |
| ggee | 和暦の先頭漢字+和暦2桁 | 平22、明08、昭07 |
| ggge | 和暦 | 平成22、明治8、昭和7 |
| gggee | 和暦2桁 | 平成22、明治08、昭和07 |
| m | 月1桁 | 1,2,3,4,5 |
| mm | 月2桁 | 01,02,03,04,05 |
| mmm | 英語略表示 | Jan, Feb, Mar |
| mmmm | 英語表示 | January, February |
| d | 日付1桁 | 1,2,3,4,5 |
| dd | 日付2桁 | 01,02,03,04,05 |
| aaa | 日本語曜日1文字 | 月、火、水、木 |
| aaaa | 日本語曜日全部 | 月曜日、火曜日、水曜日、 |
| ddd | 英語曜日省略形 | Mon, Tue, Wed |
| dddd | 英語曜日表示 | Monday, Tuesday |

「ユーザー設定」への具体的記入方法の例

| シート上で実際に表示される形式 | ユーザー設定欄の入力 |
|------------------|--------------------------|
| 平成2年8月3日 | ggge"年"m"月"d"日" |
| 平成02年08月03日 | gggee"年"mm"月"dd"日" |
| 平成2年8月3日(火) | ggge"年"m"月"d"日"(aaa) |
| 平成02年08月03日(火曜日) | gggee"年"mm"月"dd"日"(aaaa) |
| H2/8/3 | ge/m/d |
| 平02/08/03(火) | ggee/mm/dd(aaa) |

4 条件に合うセルの数を表示させましょう……「条件別人数表示.xlsx」を開きましょう

| | A | B | C | D |
|----|-------|-----------|--------------|----|
| 3 | 番号 | 氏名 | 性別 | 年齢 |
| 4 | 1 | 青森 直子 | 女 | 16 |
| 5 | 2 | 秋田 百合子 | 女 | 43 |
| 6 | 3 | 茨城 ゆかり | 女 | 14 |
| 7 | 4 | 岩手 彩 | 女 | 18 |
| 8 | 5 | 群馬 直子 | 女 | 48 |
| 9 | 6 | 埼玉 俊夫 | 男 | 22 |
| 10 | 7 | 千葉 幸雄 | 男 | 10 |
| 11 | 8 | 栃木 誠 | 男 | 16 |
| 12 | 9 | 長野 雄一 | 男 | 20 |
| 13 | 10 | 新潟 花世 | 女 | 8 |
| 14 | 11 | 福島 雅也 | 男 | 22 |
| 15 | 12 | 北海道 道夫 | 男 | 16 |
| 16 | 13 | 宮城 友之 | 男 | 8 |
| 17 | 14 | 山形 純一 | 男 | 27 |
| 18 | 15 | 山梨 麗 | 女 | 13 |
| 20 | 性別人数 | | | |
| 21 | | 全員 | 15 | |
| 22 | | 男 人数 | 8 | |
| 23 | | 女 人数 | 7 | |
| 25 | 年齢別人数 | | | |
| 26 | | 20歳未満 | 9 | |
| 27 | | 20歳～40歳未満 | 4 | |
| 28 | | 40歳以上 | 2 | |
| 30 | 複合人数 | | EXCEL2007新関数 | |
| 31 | | 条件 | 結果 | |
| 32 | | 男10代 | 3 | |
| 33 | | 女40歳以上 | 2 | |

「COUNT」関連の関数を用いると、指定範囲内の条件にあてはまるセルの個数を表示させることができます。この機能は、様々な統計で活用できます。

「COUNTA」関数を用いて、全員の人数を表示させます。

「COUNTIF」関数を用いて、男女ごとの人数を表示させます。

「COUNTIF」関数を用いて、年齢別人数を表示させます。

「COUNTIFS」関数を用いて、性別と年齢の複数の条件に当てはまる人数を表示させます。

(1) 「COUNTA」関数の利用

| | | | | |
|----|-------|-----------|------|----|
| 18 | 15 | 山梨 麗 | 女 | 13 |
| 19 | | | | |
| 20 | 性別人数 | | | |
| 21 | | 全員 | =cou | |
| 22 | | 男 人数 | | |
| 23 | | 女 人数 | | |
| 24 | | | | |
| 25 | 年齢別人数 | | | |
| 26 | | 20歳未満 | | |
| 27 | | 20歳～40歳未満 | | |
| 28 | | 40歳以上 | | |
| 29 | | | | |
| 30 | 複合人数 | | EXC | |
| 31 | | 条件 | 結果 | |

① 「=COUNT…」と入力していると、メニューが表れるので、「COUNTA」をクリックします。

| 番号 | 氏名 | 性別 | 年齢 |
|----|--------|----|----|
| 1 | 青森 直子 | 女 | 16 |
| 2 | 秋田 百合子 | 女 | 43 |
| 3 | 茨城 ゆかり | 女 | 14 |
| 4 | 岩手 彩 | 女 | 18 |
| 5 | 群馬 直子 | 女 | 48 |
| 6 | 埼玉 俊夫 | 男 | 22 |
| 7 | 千葉 幸雄 | 男 | 10 |
| 8 | 栃木 誠 | 男 | 16 |
| 9 | 長野 雄一 | 男 | 20 |
| 10 | 新潟 花世 | 女 | 8 |
| 11 | 福島 雅也 | 男 | 22 |
| 12 | 北海道 道夫 | 男 | 16 |
| 13 | 宮城 友之 | 男 | 8 |
| 14 | 山形 純一 | 男 | 37 |
| 15 | 山梨 麗 | 女 | 13 |

| | | |
|------|-----------------------|--|
| 性別人数 | | |
| 全員 | =COUNTA(C4:C18) | |
| 男 人数 | COUNTA(値1, [値2], ...) | |
| 女 人数 | | |

② 「=COUNTA (」と表示されるので、全員分の性別欄をドラッグして選択し、Enter キーを押します。

③ 全員分の人数が表示されます。

| | | |
|------|--|----|
| 数 | | |
| 全員 | | 15 |
| 男 人数 | | |
| 女 人数 | | |

(2) 「COUNTIF」関数の利用 その1

| 番号 | 氏名 | 性別 | 年齢 |
|----|--------|----|----|
| 1 | 青森 直子 | 女 | 16 |
| 2 | 秋田 百合子 | 女 | 43 |
| 3 | 茨城 ゆかり | 女 | 14 |
| 4 | 岩手 彩 | 女 | 18 |
| 5 | 群馬 直子 | 女 | 48 |
| 6 | 埼玉 俊夫 | 男 | 22 |
| 7 | 千葉 幸雄 | 男 | 10 |
| 8 | 栃木 誠 | 男 | 16 |
| 9 | 長野 雄一 | 男 | 20 |
| 10 | 新潟 花世 | 女 | 8 |
| 11 | 福島 雅也 | 男 | 22 |
| 12 | 北海道 道夫 | 男 | 16 |
| 13 | 宮城 友之 | 男 | 8 |
| 14 | 山形 純一 | 男 | 37 |
| 15 | 山梨 麗 | 女 | 13 |

| | | |
|------|----------------------|----|
| 性別人数 | | |
| 全員 | | 15 |
| 男 人数 | =COUNTIF(C4:C18,"男") | |
| 女 人数 | COUNTIF(範囲, 検索条件) | |

①セル C22 に
「=COUNTIF(C4:C18,"男")
と入力し、Enter キーを押すと
できますが……式の入力に慣
れていない方は、次の手順で入
力してください。

| | | | | | | | | | | |
|-----|---|------|---|---|-------------------------|--|--|--|--|--|
| C23 | | | | | fx =COUNTIF(C4:C18,"女") | | | | | |
| | A | B | C | D | E | | | | | |
| 22 | | 男 人数 | 8 | | | | | | | |
| 23 | | 女 人数 | 7 | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | |

⑦ 女性の人数についても同様に行いましょう。

(3) 「COUNTIF」関数の利用 その2

| | | | | | | | | | | |
|---------|-----------|--------|----|----|---------------------------|--|--|--|--|--|
| COUNTIF | | | | | fx =COUNTIF(D4:D18,"<20") | | | | | |
| | A | B | C | D | E | | | | | |
| 3 | 番号 | 氏名 | 性別 | 年齢 | | | | | | |
| 4 | 1 | 青森 直子 | 女 | 16 | | | | | | |
| 5 | 2 | 秋田 百合子 | 女 | 43 | | | | | | |
| 6 | 3 | 茨城 ゆかり | 女 | 14 | | | | | | |
| 7 | 4 | 岩手 彩 | 女 | 18 | | | | | | |
| 8 | 5 | 群馬 直子 | 女 | 48 | | | | | | |
| 9 | 6 | 埼玉 俊夫 | 男 | 22 | | | | | | |
| 10 | 7 | 千葉 幸雄 | 男 | 10 | | | | | | |
| 11 | 8 | 栃木 誠 | 男 | 16 | | | | | | |
| 12 | 9 | 長野 雄一 | 男 | 20 | | | | | | |
| 13 | 10 | 新潟 花世 | 女 | 8 | | | | | | |
| 14 | 11 | 福島 雅也 | 男 | 22 | | | | | | |
| 15 | 12 | 北海 道夫 | 男 | 16 | | | | | | |
| 16 | 13 | 宮城 友之 | 男 | 8 | | | | | | |
| 17 | 14 | 山形 純一 | 男 | 37 | | | | | | |
| 18 | 15 | 山梨 麗 | 女 | 13 | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | |
| 20 | 性別人数 | | | | | | | | | |
| 21 | 全員 | | | | | | | | | |
| 22 | 男 人数 | | | | | | | | | |
| 23 | 女 人数 | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | |
| 25 | 年齢別人数 | | | | | | | | | |
| 26 | 20歳未満 | | | | | | | | | |
| 27 | 20歳～40歳未満 | | | | | | | | | |
| 28 | 40歳以上 | | | | | | | | | |

① セル D26 に「=COUNTIF(D4:D18,"<20")」と入力すると、20歳未満の人数が表示されます。
 式の入力は、fx をクリックして式の挿入画面から行ってもできます。

=COUNTIF(D4:D18,"<20")

"<20"部分で 20歳未満人数を定義。

=COUNTIF(D4:D18,"<40")-COUNTIF(D4:D18,"<20")

"<40"部分の「40歳未満人数」から">20"部分の「20歳未満人数」を引く。

=COUNTIF(D4:D18,">=40")

">=40"部分で 40歳以上人数を定義。

② 上の解説を見ながら、20歳～40歳、40歳以上的人数を求める式を入力します。

(4) 「COUNTIFS」関数の利用……EXCEL2007 の新しい関数です。複数条件を併記できます。

| | | | |
|----|------|--------|--------------|
| | C32 | | fx |
| | A | B | D |
| 30 | 複合人数 | | EXCEL2007新関数 |
| 31 | | 条件 | 結果 |
| 32 | | 男10代 | |
| 33 | | 女40歳以上 | |
| 34 | | | |

「男 10 代」、「女 40 歳以上」のどちらも 2 つ以上の条件に合致する人数を求めることになるので、「COUNTIFS」関数を使うと便利です。

関数の挿入

関数の検索(S):
 何がしたいかを簡単に入力して、[検索開始]をクリックしてください。 検索開始(G)

関数の分類(C): **すべて表示**

関数名(N):
 COUNTIF
COUNTIFS
 COUPDAYBS
 COUPDAYS
 COUPDAYSNC
 COUPNCD
 COUPNUM

COUNTIFS(検索条件範囲,検索条件,...)
 特定の条件に一致するセルの個数を返します。

[この関数のヘルプ](#)

OK キャンセル

①セル C32 にカーソルを置き、「fx」をクリックし、関数の挿入画面を表示させます。

②「すべて表示」にし、「COUNTIFS」関数を選んでOKをクリックします。

③性別欄をドラッグし、範囲指定をします。

④ 「男」と入力する。「検索条件範囲 2」の欄は自動的に出現します。

関数の引数

COUNTIFS

検索条件範囲1 C4:C18 = {"女";"女";"女";"女";"女";"男";"男"}
 検索条件1 男 =
 検索条件範囲2 = 参照

= 0

特定の条件に一致するセルの個数を返します。

検索条件1: には、計算の対象となるセルを定義する条件を、数値、式、または文字列で指定します。

数式の結果 =

[この関数のヘルプ\(H\)](#) OK キャンセル

⑤年齢欄をドラッグし、範囲指定をします。

⑥ 条件 10 歳以上を「>=10」と入力します。「検索条件範囲 2」の欄は自動的に出現します。

関数の引数

COUNTIFS

| | | | |
|---------|--------|---|--|
| 検索条件範囲1 | C4:C18 | = | { "女","女","女","女","女","男","... |
| 検索条件1 | "男" | = | "男" |
| 検索条件範囲2 | D4:D18 | = | {16;43;14;18;48;22;10;16;20;8;22;16;8;3} |
| 検索条件2 | >=10 | = | |
| 検索条件範囲3 | | = | 参照 |

特定の条件に一致するセルの個数を返します。

検索条件2: には、計算の対象となるセルを定義する条件を、数値、式、または文字列で指定します。

数式の結果 =

[この関数のヘルプ\(H\)](#)

OK キャンセル

⑦年齢欄をドラッグし、範囲指定する。この際、検索条件2の後に「」が自動的につきます。

⑧ ここをドラッグして「検索条件 3」の欄を表示させます。

⑨ 条件 20 歳未満を「<10」と入力します。

関数の引数

COUNTIFS

| | | | |
|---------|--------|---|--|
| 検索条件1 | "男" | = | "男" |
| 検索条件範囲2 | D4:D18 | = | {16;43;14;18;48;22;10;16;20;8;22;16;8;3} |
| 検索条件2 | ">=10" | = | ">=10" |
| 検索条件範囲3 | D4:D18 | = | {16;43;14;18;48;22;10;16;20;8;22;16;8;3} |
| 検索条件3 | <20 | = | |

特定の条件に一致するセルの個数を返します。

検索条件3: には、計算の対象となるセルを定義する条件を、数値、式、または文字列で指定します。

数式の結果 =

[この関数のヘルプ\(H\)](#)

OK キャンセル

⑩入力後 OK をクリック

⑪ 式と結果が下のように表示されます。

| | | | | | | | |
|-----|------|---|---------------|---|---|---|---|
| C32 | | fx =COUNTIFS(C4:C18,"男",D4:D18,">=10",D4:D18,"<20") | | | | | |
| | A | B | C | D | E | F | G |
| 30 | 複合人数 | | EXCEL2007 新関数 | | | | |
| 31 | | 条件 | 結果 | | | | |
| 32 | | 男10代 | 3 | | | | |
| 33 | | 女40歳以上 | | | | | |

=COUNTIFS(C4:C18,"男",D4:D18,">=10",D4:D18,"<20")

範囲 C4からC18の間
条件 男

範囲 D4からD18の間
条件 10以上

範囲 D4からD18の間
条件 20未満

「COUNTIFS」関数は、範囲と条件を「,」で区切って表します。

⑫ 「女 40 歳以上」の人数も求めましょう。

| | | | | | | | |
|-----|------|--|---------------|---|---|---|--|
| C33 | | fx =COUNTIFS(C4:C18,"女",D4:D18,">=40") | | | | | |
| | A | B | C | D | E | F | |
| 30 | 複合人数 | | EXCEL2007 新関数 | | | | |
| 31 | | 条件 | 結果 | | | | |
| 32 | | 男10代 | 3 | | | | |
| 33 | | 女40歳以上 | 2 | | | | |
| 34 | | | | | | | |
| 35 | | | | | | | |

=COUNTIFS(C4:C18,"女",D4:D18,">=40")

上の式を直接入力するか、関数の挿入画面を使って入力します。

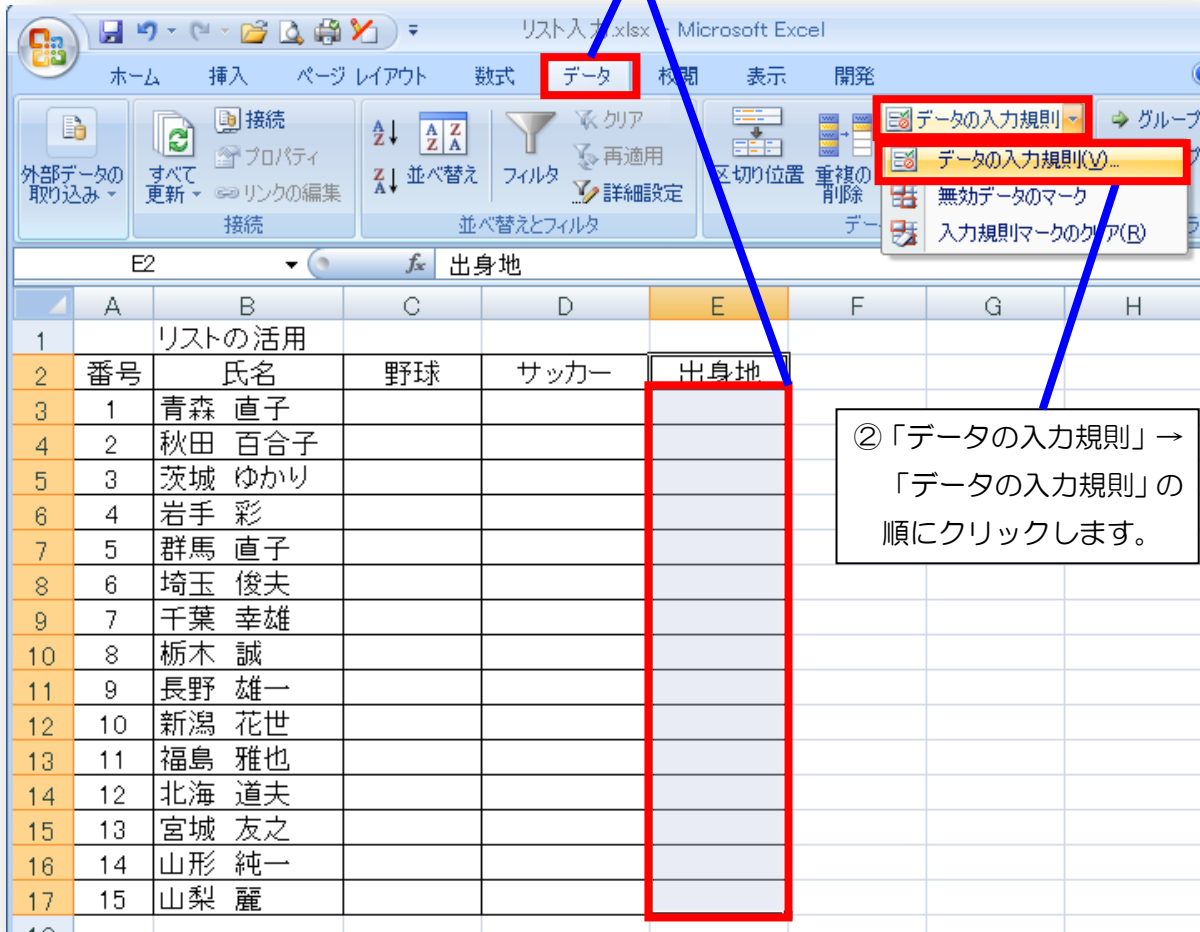
5 リスト入力を活用しましょう。……「リスト入力.xlsx」を開きましょう。

| | A | B | C | D | E |
|----|----|--------|----|------|-----|
| 1 | | リストの活用 | | | |
| 2 | 番号 | 氏名 | 野球 | サッカー | 出身地 |
| 3 | 1 | 青森 直子 | | | |
| 4 | 2 | 秋田 百合子 | | | |
| 5 | 3 | 茨城 ゆかり | | | |
| 6 | 4 | 岩手 彩 | | | |
| 7 | 5 | 群馬 直子 | | | |
| 8 | 6 | 埼玉 俊夫 | | | |
| 9 | 7 | 千葉 幸雄 | | | |
| 10 | 8 | 栃木 誠 | | | |
| 11 | 9 | 長野 雄一 | | | |
| 12 | 10 | 新潟 花世 | | | |
| 13 | 11 | 福島 雅也 | | | |
| 14 | 12 | 北海 道夫 | | | |
| 15 | 13 | 宮城 友之 | | | |
| 16 | 14 | 山形 純一 | | | |
| 17 | 15 | 山梨 麗 | | | |

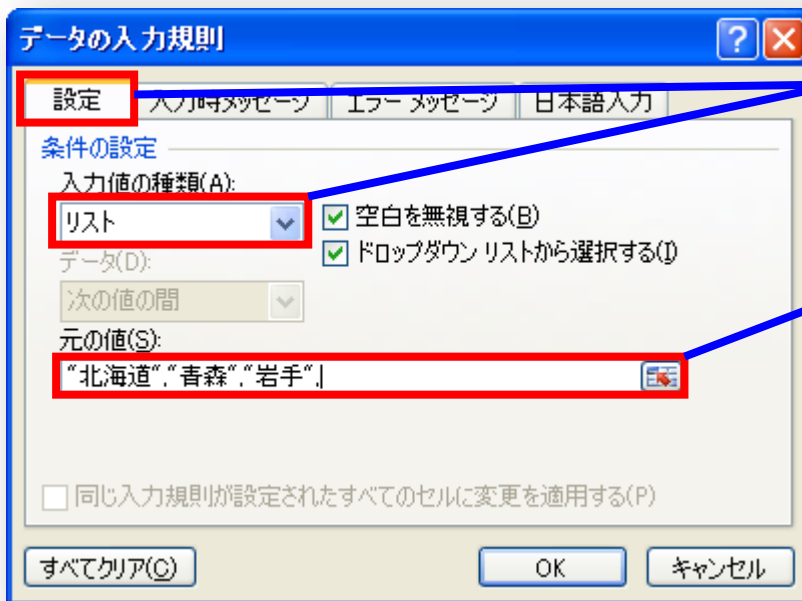
プロ野球 12 球団、
J1 サッカー 18 チーム、
出身地は 47 都道府県から
入力します。
一つずつ入力するのは大変
です。

(1) リストの利用方法（その 1：通常のリスト利用方法）

① リスト入力をする範囲を選択し、「データ」タブをクリックします。



② 「データの入力規則」→
「データの入力規則」の
順にクリックします。



③ 「設定」タブで「リス
ト入力」を選択します。

④ 「"北海道","青森","岩
手"...」と47都道府
県全てを入力するか、
同一シート内の範囲を
リスト範囲として指定
します。

リストが少ない場合はよいのですが、今回は現実的ではありません。

(2) リストの利用方法 (その2: 便利なリスト利用方法)

| | A | B | C |
|----|--------|------|------|
| 3 | プロ野球 | サッカー | 出身地 |
| 4 | 巨人 | 清水 | 北海道 |
| 5 | 阪神 | 名古屋 | 青森県 |
| 6 | 広島 | 鹿島 | 岩手県 |
| 7 | ヤクルト | 浦和 | 宮城県 |
| 8 | 中日 | 川崎F | 秋田県 |
| 9 | 横浜 | 横浜FM | 山形県 |
| 10 | ソフトバンク | 新潟 | 福島県 |
| 11 | オリックス | C大阪 | 茨城県 |
| 12 | 楽天 | 広島 | 栃木県 |
| 13 | 日ハム | 磐田 | 群馬県 |
| 14 | 西武 | G大阪 | 埼玉県 |
| 15 | ロッテ | F東京 | 千葉県 |
| 16 | | 山形 | 東京都 |
| 17 | | 仙台 | 神奈川県 |
| 18 | | 神戸 | 新潟県 |
| 19 | | 大宮 | 富山県 |
| 20 | | 京都 | 石川県 |
| 21 | | 湘南 | 福井県 |
| 22 | | | 山梨県 |
| 23 | | | 長野県 |
| 24 | | | 岐阜県 |
| 25 | | | 静岡県 |
| 26 | | | 愛知県 |
| 27 | | | 三重県 |
| 28 | | | 滋賀県 |
| 29 | | | 京都府 |
| 30 | | | 大阪府 |
| 31 | | | 兵庫県 |
| 32 | | | 奈良県 |
| 33 | | | 和歌山県 |
| 34 | | | 鳥取県 |
| 35 | | | 島根県 |
| 36 | | | 岡山県 |
| 37 | | | 広島県 |
| 38 | | | 山口県 |
| 39 | | | 徳島県 |
| 40 | | | 香川県 |
| 41 | | | 愛媛県 |
| 42 | | | 高知県 |

リストをひとつずつ設定するのは大変だし、同じシート上にリストの領域を設けるのは不自然な感じです。

そこで、ほかのシートにリストの項目をまとめてみましょう。

今回は「リスト一覧」シートを開いてみましょう。

プロ野球球団、サッカーJ1 チーム、都道府県名がそれぞれ入力されています。

これをリストに利用します。

① プロ野球球団名の部分をドラッグして範囲指定します。

② この部分に「プロ野球」と入力し、Enter を押します。

プロ野球球団名のセル範囲が「プロ野球」という名前で登録されました。

同様の方法で「サッカー」、「出身地」という名前でそれぞれの範囲を登録しましょう。

| | A | B | C |
|----|--------|------|------|
| 3 | プロ野球 | サッカー | 出身地 |
| 4 | 巨人 | 清水 | 北海道 |
| 5 | 阪神 | 名古屋 | 青森県 |
| 6 | 広島 | 鹿島 | 岩手県 |
| 7 | ヤクルト | 浦和 | 宮城県 |
| 8 | 中日 | 川崎F | 秋田県 |
| 9 | 横浜 | 横浜FM | 山形県 |
| 10 | ソフトバンク | 新潟 | 福島県 |
| 11 | オリックス | C大阪 | 茨城県 |
| 12 | 楽天 | 広島 | 栃木県 |
| 13 | 日ハム | 磐田 | 群馬県 |
| 14 | 西武 | G大阪 | 埼玉県 |
| 15 | ロッテ | F東京 | 千葉県 |
| 16 | | 山形 | 東京都 |
| 17 | | 仙台 | 神奈川県 |
| 18 | | 神戸 | 新潟県 |
| 19 | | 大宮 | 富山県 |
| 20 | | 京都 | 石川県 |
| 21 | | 湘南 | 福井県 |
| 22 | | | 山梨県 |
| 23 | | | 長野県 |
| 24 | | | 岐阜県 |

③ 「リスト活用」シートに戻り、「野球」の欄を範囲指定します。

④ 「データ」タブをクリックし、「データの入力規則」→「データの入力規則」の順にクリックします。

| | A | B | C | D | E | F | G | H |
|----|----|--------|----|------|-----|---|---|---|
| 1 | | リストの活用 | | | | | | |
| 2 | 番号 | 氏名 | 野球 | サッカー | 出身地 | | | |
| 3 | 1 | 青森 直子 | | | | | | |
| 4 | 2 | 秋田 百合子 | | | | | | |
| 5 | 3 | 茨城 ゆかり | | | | | | |
| 6 | 4 | 岩手 彩 | | | | | | |
| 7 | 5 | 群馬 直子 | | | | | | |
| 8 | 6 | 埼玉 俊夫 | | | | | | |
| 9 | 7 | 千葉 幸雄 | | | | | | |
| 10 | 8 | 栃木 誠 | | | | | | |
| 11 | 9 | 長野 雄一 | | | | | | |
| 12 | 10 | 新潟 花世 | | | | | | |
| 13 | 11 | 福島 雅也 | | | | | | |
| 14 | 12 | 北海 道夫 | | | | | | |
| 15 | 13 | 宮城 友之 | | | | | | |
| 16 | 14 | 山形 純一 | | | | | | |
| 17 | 15 | 山梨 麗 | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | |

⑤ 「設定」タブをクリックし、「リスト」を選択します。

⑥ 「元の値」の欄に「=プロ野球」と入力し、OKをクリックします。

これで、プロ野球のリスト設定ができました。
同様の「範囲指定」→「データの入力規制」→「設定」の手順で、「サッカー」、
「出身地」のリスト設定も行いましょう。

これで面倒な文字入力やリスト設定を簡単に行うことができます。

| B | C | C | D | D | E |
|--------|--------|--------|----|------|-----|
| リストの活用 | | | | | |
| 号 | 氏名 | 野球 | 野球 | サッカー | 出身地 |
| | 青森 直子 | | | | |
| | 秋田 百合子 | | | | |
| | 茨城 ゆかり | 巨人 | | | |
| | 岩手 彩 | 阪神 | | | |
| | 群馬 直 | 広島 | | | |
| | 埼玉 俊 | ヤクルト | | | |
| | 千葉 幸 | 中日 | | | |
| | 栃木 誠 | 横浜 | | | |
| | 長野 雄一 | ソフトバンク | | | |
| | 新潟 花世 | オリックス | | | |
| | 福島 雅也 | | | | |
| | 北海道 道夫 | | | | |
| | 宮城 友之 | | | | |
| | 山形 純一 | | | | |
| | 山梨 麗 | | | | |

6 業務への活用 ……「名簿総合01.xlsx」

これまでのテクニックやエクセル 2007 の機能を生かしたサンプルです。

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L |
|----|----|---|----|--------|------------|----|---------|--------|-----|------|-------------|-----|
| 2 | 学年 | 学 | 番号 | 氏名 | ふりがな | 性別 | 住所1 | 住所2 | 地区名 | 保護者名 | 生年月日 | 苗字 |
| 3 | 3 | 2 | 1 | 青森 直子 | あおもり なおこ | 女 | 山口市青山町 | 5-8-3 | 青山 | 健一郎 | 平成06年05月12日 | 青森 |
| 4 | 3 | 2 | 2 | 秋田 百合子 | あきた ゆりこ | 女 | 山口市銀座通 | 4-2-8 | 品川 | 砂有美 | 昭和42年04月19日 | 秋田 |
| 5 | 3 | 2 | 3 | 茨城 ゆかり | いばらき ゆかり | 女 | 山口市渋谷町 | 3-11-7 | 渋谷 | 健一 | 平成07年12月28日 | 茨城 |
| 6 | 3 | 2 | 4 | 岩手 彩 | いわて あや | 女 | 山口市品川町 | 8-5-3 | 品川 | 悟 | 平成04年06月02日 | 岩手 |
| 7 | 3 | 2 | 5 | 群馬 直子 | ぐんま なおこ | 女 | 山口市秋葉原 | 4-12-5 | 神田 | このみ | 昭和37年02月18日 | 群馬 |
| 8 | 3 | 2 | 6 | 埼玉 俊夫 | さいたま としお | 男 | 山口市新宿町 | 9-2-1 | 新宿 | 貞夫 | 昭和62年06月26日 | 埼玉 |
| 9 | 3 | 2 | 7 | 千葉 幸雄 | ちば ゆきお | 男 | 山口市五反田 | 1-1-6 | 赤坂 | 伸治 | 平成11年11月14日 | 千葉 |
| 10 | 3 | 2 | 8 | 栃木 誠 | とちぎ まこと | 男 | 山口市代々木町 | 2-8-4 | 新宿 | 良蔵 | 平成06年06月03日 | 栃木 |
| 11 | 3 | 2 | 9 | 長野 雄一 | ながの ゆういち | 男 | 山口市新大久保 | 3-2-10 | 新宿 | 美智子 | 平成02年05月09日 | 長野 |
| 12 | 3 | 2 | 10 | 新潟 花世 | にいがた はなよ | 女 | 山口市お茶の水 | 5-8-4 | 神田 | 由果 | 平成14年07月21日 | 新潟 |
| 13 | 3 | 2 | 11 | 福島 雅也 | ふくしま まさや | 男 | 山口市池袋町 | 6-2-4 | 新宿 | 貴史 | 昭和63年05月21日 | 福島 |
| 14 | 3 | 2 | 12 | 北海道 道夫 | ほっかい みちお | 男 | 山口市上野 | 3-1-1 | 神田 | 耀瑞 | 平成05年09月08日 | 北海道 |
| 15 | 3 | 2 | 13 | 宮城 友之 | みやぎ ともゆき | 男 | 山口市目黒 | 5-11-7 | 品川 | 苑子 | 平成14年07月03日 | 宮城 |
| 16 | 3 | 2 | 14 | 山形 純一 | やまがた じゅんいち | 男 | 山口市日暮里 | 3-2-7 | 神田 | 富蔵 | 昭和47年12月24日 | 山形 |
| 17 | 3 | 2 | 15 | 山梨 麗 | やまなし れい | 女 | 山口市神田町 | 4-7-5 | 神田 | 弥生 | 平成08年05月07日 | 山梨 |

現在の学校の名簿や、自身の住所等に御活用ください。

II 表を使いやすくするためのちょっとした工夫

1 評価を表示させるための工夫……「成績集計 01.xlsx」を開いてみましょう。

よく見かける成績集計表です。国語と算数のテスト結果と合計、平均が表示されています。

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I |
|----|----|--------|-----|-----|-----|------|-----|-----|------|
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | 番号 | 氏名 | 国語 | 算数 | 合計 | 平均 | 評価1 | 評価2 | 簡易表示 |
| 3 | 1 | 青森 直子 | 85 | 86 | 171 | 85.5 | | | |
| 4 | 2 | 秋田 百合子 | 100 | 100 | 200 | 100 | | | |
| 5 | 3 | 茨城 ゆかり | 73 | 79 | 152 | 76 | | | |
| 6 | 4 | 岩手 彩 | 95 | 86 | 181 | 90.5 | | | |
| 7 | 5 | 群馬 直子 | 32 | 45 | 77 | 38.5 | | | |
| 8 | 6 | 埼玉 俊夫 | 87 | 69 | 156 | 78 | | | |
| 9 | 7 | 千葉 幸雄 | 97 | 99 | 196 | 98 | | | |
| 10 | 8 | 栃木 誠 | 89 | 92 | 181 | 90.5 | | | |
| 11 | 9 | 長野 雄一 | 68 | 97 | 165 | 82.5 | | | |
| 12 | 10 | 新潟 花世 | 85 | 87 | 172 | 86 | | | |
| 13 | 11 | 福島 雅也 | 93 | 95 | 188 | 94 | | | |
| 14 | 12 | 北海道 道夫 | 76 | 71 | 147 | 73.5 | | | |
| 15 | 13 | 宮城 友之 | 69 | 65 | 134 | 67 | | | |
| 16 | 14 | 山形 純一 | 88 | 79 | 167 | 83.5 | | | |
| 17 | 15 | 山梨 麗 | 75 | 91 | 166 | 83 | | | |
| 18 | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | |

では、次の条件で、評価を表示させてみましょう。

5 : 90 点以上 4 : 80 点以上 3 : 60 点以上 2 : 40 点以上 1 : 40 点未満

(1) 「IF」文を使った条件分岐

関数の挿入

関数の検索(S):

関数の分類(C):

関数名(N):

IF(論理式,真の場合,偽の場合)
 論理式の結果 (TRUE か FALSE) に応じて、指定された値を返します。

①セル G3 にカーソルを置き、「fx」をクリックします。

②関数「IF」を選んで OK をクリックします。

③論理式に「F3>=90」
真の場合に「5」を入力します。

④偽の場合の欄をクリックし、カーソル点滅状態にして、ここ（名前ボックス）をクリックします。

VLOOKUP $=IF(F3>=90,5)$

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I |
|---|----|--------|-----|-----|-----|------|--------|-----|------|
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | 番号 | 氏名 | 国語 | 算数 | 合計 | 平均 | 評価1 | 評価2 | 簡易表示 |
| 3 | 1 | 青森 直子 | 85 | 86 | 171 | 85.5 | =90,5) | | |
| 4 | 2 | 秋田 百合子 | 100 | 100 | 200 | 100 | | | |

関数の引数

IF

| | | |
|------|--------|---------|
| 論理式 | F3>=90 | = FALSE |
| 真の場合 | 5 | = 5 |
| 偽の場合 | | = すべて |

数式の結果 = FALSE

OK キャンセル

⑤論理式に「F3>=80」
真の場合に「4」を入力します。

⑥偽の場合の欄をクリックし、カーソル点滅状態にして、ここ（名前ボックス）をクリックします。

IF $=IF(F3>=90,4,IF(F3>=80,4))$

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I |
|---|----|--------|-----|-----|-----|------|---------|-----|------|
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | 番号 | 氏名 | 国語 | 算数 | 合計 | 平均 | 評価1 | 評価2 | 簡易表示 |
| 3 | 1 | 青森 直子 | 85 | 86 | 171 | 85.5 | =80,4)) | | |
| 4 | 2 | 秋田 百合子 | 100 | 100 | 200 | 100 | | | |

関数の引数

IF

| | | |
|------|--------|--------|
| 論理式 | F3>=80 | = TRUE |
| 真の場合 | 4 | = 4 |
| 偽の場合 | | = すべて |

数式の結果 = 4

OK キャンセル

⑦論理式に「F3>=60」
真の場合に「3」を入力します。

⑧偽の場合の欄をクリックし、カーソル点滅状態にして、ここ（名前ボックス）をクリックします。

The screenshot shows the Excel interface with the IF function dialog box open. The formula bar at the top displays the formula: `=IF(F3>=90,4,IF(F3>=80,4,IF(F3>=60,3)))`. The dialog box is titled "関数の引数" (Function Arguments) and shows the following fields:

- 論理式 (Logical Test): `F3>=60`
- 真の場合 (True): `3`
- 偽の場合 (False): `すべて`

The dialog box also includes a preview of the formula's result, which is `4`.

⑨論理式に「F3>=40」
真の場合に「2」を入力します。

④ 偽の場合の欄をクリックし、「1」を入力します。
(それ以外は1という意味) OK をクリックします。

The screenshot shows the Excel interface with the IF function dialog box open. The formula bar at the top displays the formula: `=IF(F3>=90,4,IF(F3>=80,4,IF(F3>=60,3,IF(F3>=40,2,1))))`. The dialog box is titled "関数の引数" (Function Arguments) and shows the following fields:

- 論理式 (Logical Test): `F3>=40`
- 真の場合 (True): `2`
- 偽の場合 (False): `1`

The dialog box also includes a preview of the formula's result, which is `4`. The OK button is highlighted with a red box.

「=IF(F3>=90,4,IF(F3>=80,4,IF(F3>=60,3,IF(F3>=40,2,1))))」という式ができました。直に上の式を入力しても構いません。これで、90点以上、80点以上、60点以上、40点以上、その他の5つの条件分岐ができました。下のセルにも式をコピーしておきましょう。

(2) 「VLOOKUP」関数を使った条件分岐

① 「VLOOKUP」シートを開き、5段階評価基準が入力してあるのを確認しましょう。

| | A | B | C | D |
|---|-----|-----|---|---|
| 1 | 平均点 | 評価2 | | |
| 2 | 0 | 1 | | |
| 3 | 40 | 2 | | |
| 4 | 60 | 3 | | |
| 5 | 80 | 4 | | |
| 6 | 90 | 5 | | |

今回はあらかじめ入力していますが、平均点とそれに対応する評価の基準設定が「小さい順」に入力してあることを確認します。

②セル H3 にカーソルを置き、「fx」をクリックします。

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I |
|----|----|--------|-----|-----|-----|------|-----|-----|------|
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | 番号 | 氏名 | 国語 | 算数 | 合計 | 平均 | 評価1 | 評価2 | 簡易表示 |
| 3 | 1 | 青森 直子 | 85 | 86 | 171 | 85.5 | 4 | = | |
| 4 | 2 | 秋田 百合子 | 100 | 100 | 200 | 100 | 4 | | |
| 5 | 3 | 茨城 ゆかり | 73 | 79 | 152 | 76 | 3 | | |
| 6 | 4 | 岩手 彩 | | | | | | | |
| 7 | 5 | 群馬 直 | | | | | | | |
| 8 | 6 | 埼玉 俊 | | | | | | | |
| 9 | 7 | 千葉 幸 | | | | | | | |
| 10 | 8 | 栃木 誠 | | | | | | | |
| 11 | 9 | 長野 雄 | | | | | | | |
| 12 | 10 | 新潟 花 | | | | | | | |
| 13 | 11 | 福島 雅 | | | | | | | |
| 14 | 12 | 北海道 | | | | | | | |
| 15 | 13 | 宮城 友 | | | | | | | |
| 16 | 14 | 山形 純 | | | | | | | |
| 17 | 15 | 山梨 麗 | | | | | | | |

③関数「VLOOKUP」を選んでOKをクリックします。

④検索値に「F3」を入力します。

⑤範囲をクリックし、VLOOKUP シートの範囲をドラッグします。範囲表示後 F4 キーを押し、絶対位置表示(\$)にします。

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I |
|---|-----|----|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 平均点 | 評定 | | | | | | | |
| 2 | 0 | 1 | | | | | | | |
| 3 | 40 | 2 | | | | | | | |
| 4 | 60 | 3 | | | | | | | |
| 5 | 80 | 4 | | | | | | | |
| 6 | 90 | 5 | | | | | | | |

関数の引数

VLOOKUP

検索値 F3 = 85.5

範囲 VLOOKUP!\$A\$2:\$B\$6 = {0,1;40,2;60,3;80,4;90,5}

列番号 = 数値

検索方法 = 論理

指定された範囲の 1 列目で特定の値を検索し、指定した列と同じ行にある値を返します。テーブルは昇順で並べ替えておく必要があります。

範囲 (には目的のデータが含まれる文字列、数値、または論理値のテーブルを指定します。セル範囲の参照、またはセル範囲名を指定します。)

数式の結果 =

[この関数のヘルプ\(H\)](#) OK キャンセル

関数の引数

VLOOKUP

検索値 F3 = 85.5

範囲 VLOOKUP!\$A\$2:\$B\$6 = {0,1;40,2;60,3;80,4;90,5}

列番号 2 = 2

検索方法 = 論理

指定された範囲の 1 列目で特定の値を検索し、指定した列と同じ行にある値を返します。テーブルは昇順で並べ替えておく必要があります。

検索方法 (には検索値と完全に一致する値だけを検索するか、その近似値を含めて検索するかを、論理値 (近似値を含めて検索 = TRUE または省略、完全一致の値を検索 = FALSE) で指定します。)

数式の結果 = 4

[この関数のヘルプ\(H\)](#) **OK** キャンセル

⑥列番号に「2」を入力し、OK をクリックします。検索値は空欄のままにします。

直に「=VLOOKUP(F3,VLOOKUP!\$A\$2:\$B\$6,2)」と入力してもよいです。

結果は IF 文も VLOOKUP 関数も一緒です。

| D | E | F | G | H |
|-----|-----|------|-----|-----|
| 数 | 合計 | 平均 | 評定1 | 評定2 |
| 86 | 171 | 85.5 | 4 | 4 |
| 100 | 200 | 100 | 5 | 5 |
| 79 | 152 | 76 | 3 | 3 |
| 86 | 181 | 90.5 | 5 | 5 |
| 45 | 77 | 38.5 | 1 | 1 |
| 69 | 156 | 78 | 3 | 3 |
| 99 | 196 | 98 | 5 | 5 |
| 92 | 181 | 90.5 | 5 | 5 |
| 97 | 165 | 82.5 | 4 | 4 |
| 87 | 172 | 86 | 4 | 4 |
| 95 | 188 | 94 | 5 | 5 |
| 71 | 147 | 73.5 | 3 | 3 |
| 65 | 134 | 67 | 3 | 3 |
| 79 | 167 | 83.5 | 4 | 4 |
| 91 | 166 | 83 | 4 | 4 |

評定の設定値を変更する場合は、VLOOKUPの方が簡単です。

| | A | B |
|---|-----|-----|
| 1 | 平均点 | 評定2 |
| 2 | 0 | 1 |
| 3 | 40 | 2 |
| 4 | 60 | 3 |
| 5 | 80 | 4 |
| 6 | 90 | 5 |
| 7 | | |

(3) セルにグラフ風の表示をさせてみましょう。

新しい OFFICE2010 には、セルにグラフを表示させる機能がありますが、少し工夫すると、グラフ風の表示を行うことができます。では、平均点をグラフ風表示させてみましょう。

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I |
|---|----|--------|-----|-----|-----|------|-----|-----|------|
| 2 | 番号 | 氏名 | 国語 | 算数 | 合計 | 平均 | 評定1 | 評定2 | 簡易表示 |
| 3 | 1 | 青森 直子 | 85 | 86 | 171 | 85.5 | 4 | 4 | |
| 4 | 2 | 秋田 百合子 | 100 | 100 | 200 | 100 | 5 | 5 | |
| 5 | 3 | 茨城 ゆかり | 73 | 79 | 152 | 76 | 3 | 3 | |
| 6 | 4 | 岩手 彩 | 95 | | | | | 5 | |
| 7 | 5 | 群馬 直子 | 32 | | | | | 1 | |
| 8 | 6 | 埼玉 俊夫 | 87 | | | | | 3 | |

①セルI3にカーソルを置き、「fx」をクリックします。

関数の挿入

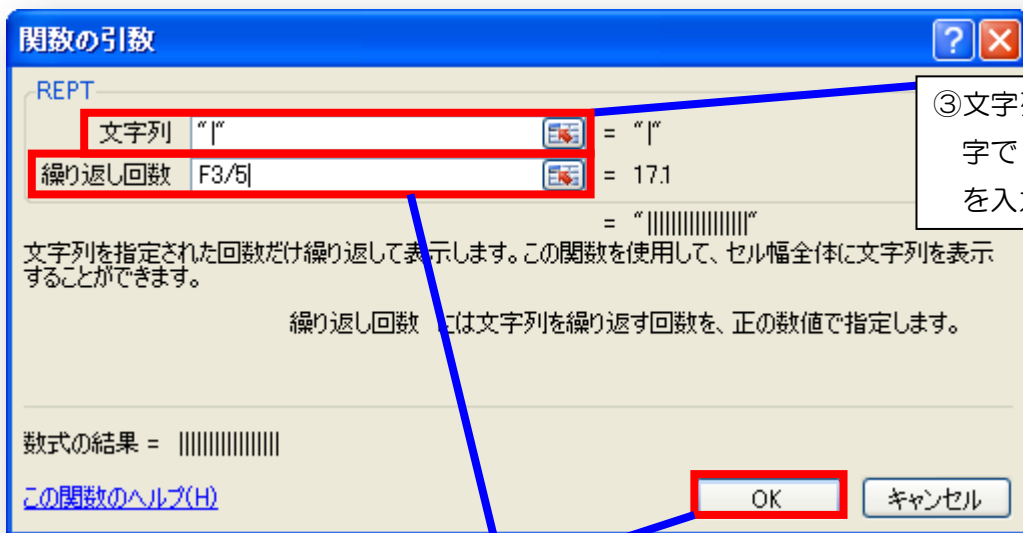
関数の検索(S):

関数の分類(C): **すべて表示**

関数名(N):
 RANK
 RATE
 RECEIVED
 REPLACE
 REPLACER
REPT
 RIGHT

REPT(文字列繰り返し回数)
 文字列を指定された回数だけ繰り返し表示します。この関数を使用して、セル幅全体に文字列を表示することができます。

②すべて表示にし、「REPT」関数を選び、OK をクリックします。



③文字列の欄に半角文字で「|」(シフト+¥)を入力します。

④繰り返し回数欄に「F3/5」(平均点 100 の場合 20 回分になる)を入力し、OK をクリックします。

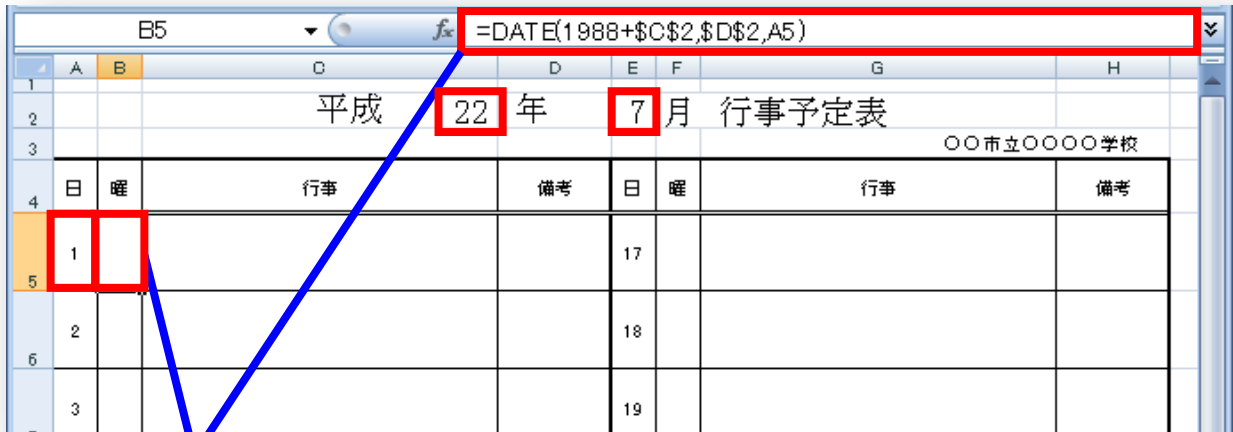
| F | G | H | I |
|------|-----|-----|-------|
| 平均 | 評価1 | 評価2 | 簡易表示 |
| 85.5 | 4 | 4 | |
| 100 | 5 | 5 | |
| 76 | 3 | 3 | |
| 90.5 | 5 | 5 | |
| 38.5 | 1 | 1 | |
| 78 | 3 | 3 | ★★★★★ |
| 98 | 5 | 5 | ★★★★★ |
| 90.5 | 5 | 5 | ★★★★★ |
| 82.5 | 4 | 4 | ★★★★★ |
| 86 | 4 | 4 | |
| 94 | 5 | 5 | ■■■■■ |
| 73.5 | 3 | 3 | ■■■■■ |
| 67 | 3 | 3 | ■■■■■ |
| 83.5 | 4 | 4 | ■■■■■ |
| 83 | 4 | 4 | ■■■■■ |

⑤式「=REPT("|",F3/5)」の「|」の文字を他の文字にしたり、「/5」(÷5)の数値を変えたりすることで、いろいろな表示をさせることができます。

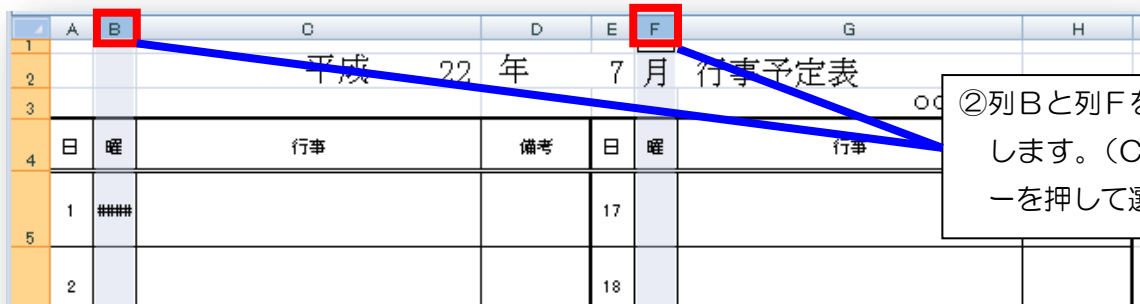
2 セルの表示設定を工夫してみましょう。

(1) 行事予定表の曜日を自動的に設定……「月行事予定表.xlsx」を開きましょう。

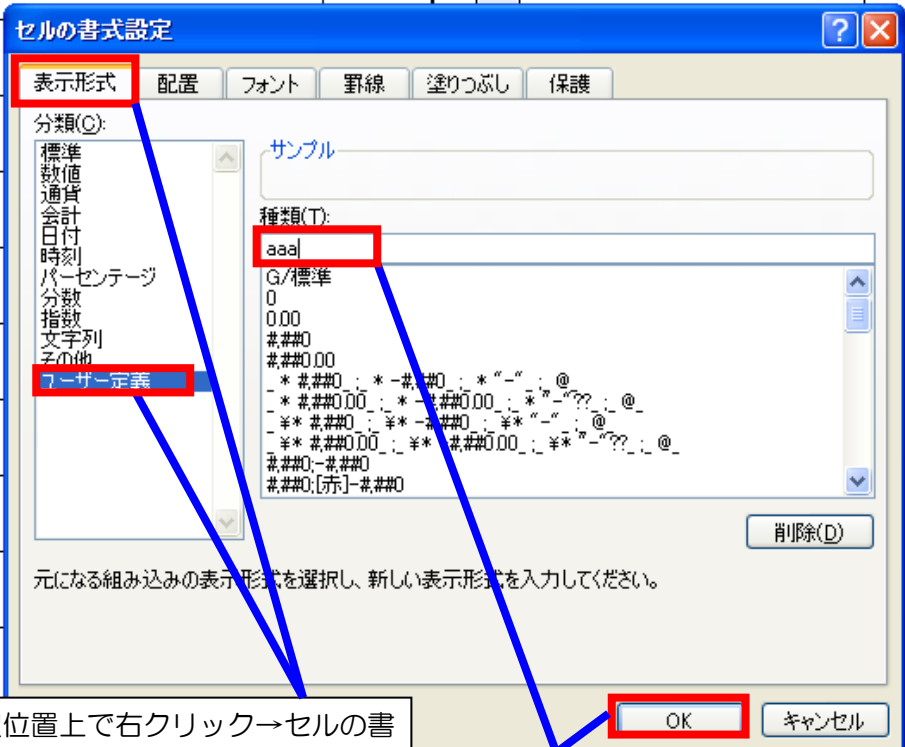
よく目にする行事予定表ですが、これに年と月を入れるだけで曜日が表示されたら便利ですね。



①セル B5 にカーソルを置き、
「=DATE(1988+\$C\$2,\$D\$2,A5)」と入力します。
 意味 日を表示 年が 1988+[22], 月は[7], 日は[1]



②列 B と列 F を選択
 します。(Ctrl キー
 を押して選択)



③選択位置上で右クリック→セルの書式設定をクリックします。表示形式タブ→ユーザー定義を選びます。

④種類欄に「aaa」と入力し、OK をクリックします。

B5 fx =DATE(1988+\$C\$2,\$D\$2,A5)

| 1 | A | B | C | D | E | F | G | H |
|---|---|---|----|----|----|---|----|------------|
| 2 | | | 平成 | 22 | 年 | 7 | 月 | 行事予定表 |
| 3 | | | | | | | | 〇〇市立〇〇〇〇学校 |
| 4 | 日 | 曜 | 行事 | 備考 | 日 | 曜 | 行事 | 備考 |
| 5 | 1 | 木 | | | 17 | 土 | | |
| 6 | 2 | 金 | | | 18 | 日 | | |
| 7 | 3 | 土 | | | 19 | 月 | | |
| 8 | 4 | 日 | | | 20 | 火 | | |
| 9 | 5 | 月 | | | 21 | 水 | | |
| | 6 | 火 | | | 22 | 木 | | |

⑤「木」と表示されるので、他の曜日の欄にコピーします。（貼り付けは「形式を選んで貼り付け」→「数式」で行います。）

(2) 土・日曜は網掛けにする……条件付き書式を活用しましょう。

①1日から16日までの欄をすべて選択し、ホームタブ→条件付き書式→新しいルールをクリックします。

ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示 開発

MS P明朝 11 標準

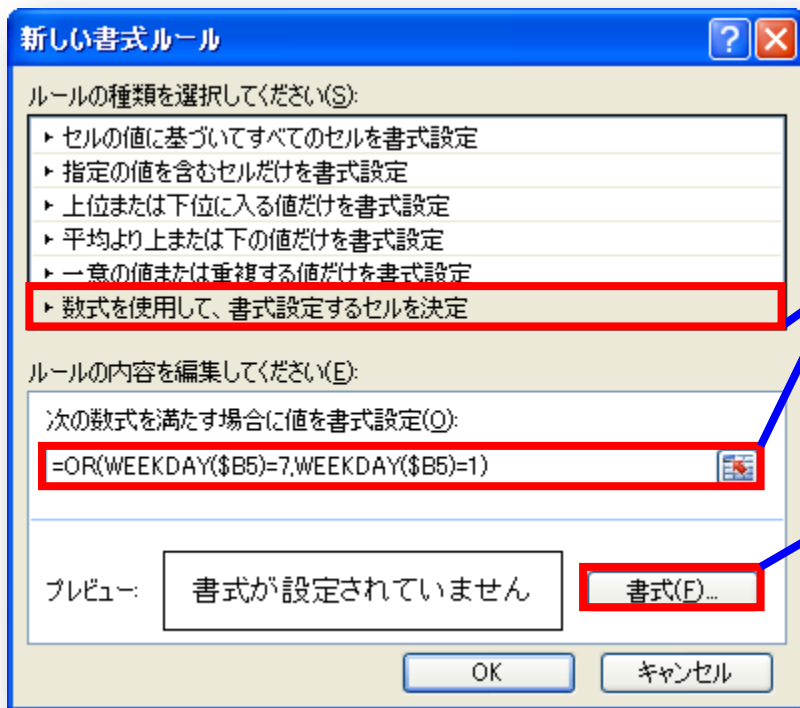
貼り付け 条件付き書式 テーブルとして書式設定 セルのスタイル

クリップボード フォント 配置 数値

A5 fx 1

| 1 | A | B | C | D | E | F |
|---|---|---|----|----|----|---|
| 2 | | | 平成 | 22 | 年 | 7 |
| 3 | | | | | | |
| 4 | 日 | 曜 | 行事 | 備考 | 日 | 曜 |
| 5 | 1 | 木 | | | 17 | 土 |
| 6 | 2 | 金 | | | 18 | 日 |
| 7 | 3 | 土 | | | 19 | 月 |
| | 4 | 日 | | | 20 | 火 |

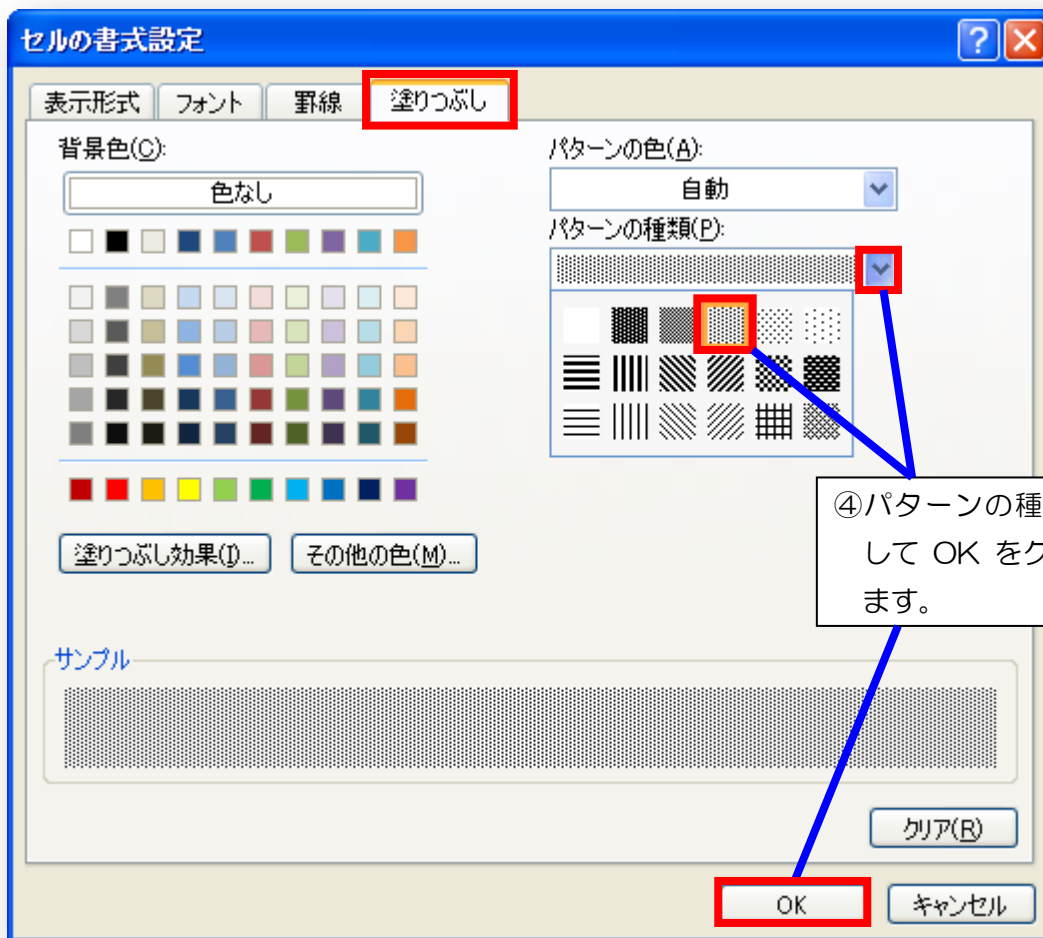
- セルの強調表示ルール(H) >
- 上位/下位ルール(D) >
- データ バー(D) >
- カラー スケール(S) >
- アイコン セット(I) >
- 新しいルール(N)...**
- ルールのクリア(C) >
- ルールの管理(B)...



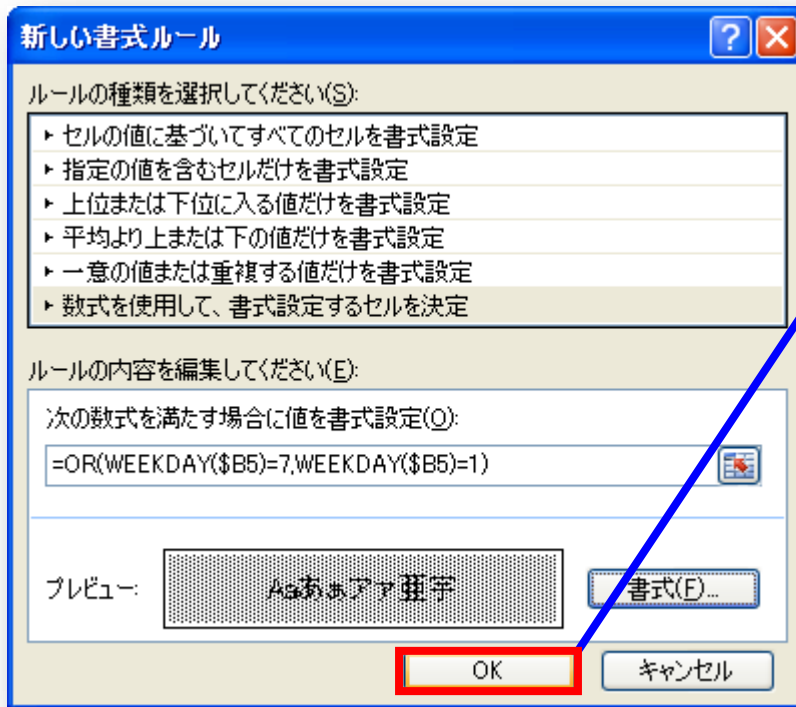
②「数式を利用して、書式設定するセルを決定」をクリックし、数式欄に「=OR(WEEKDAY(\$B5)=7,WEEKDAY(\$B5)=1)」と入力します。

③入力終了後「書式」をクリックします。

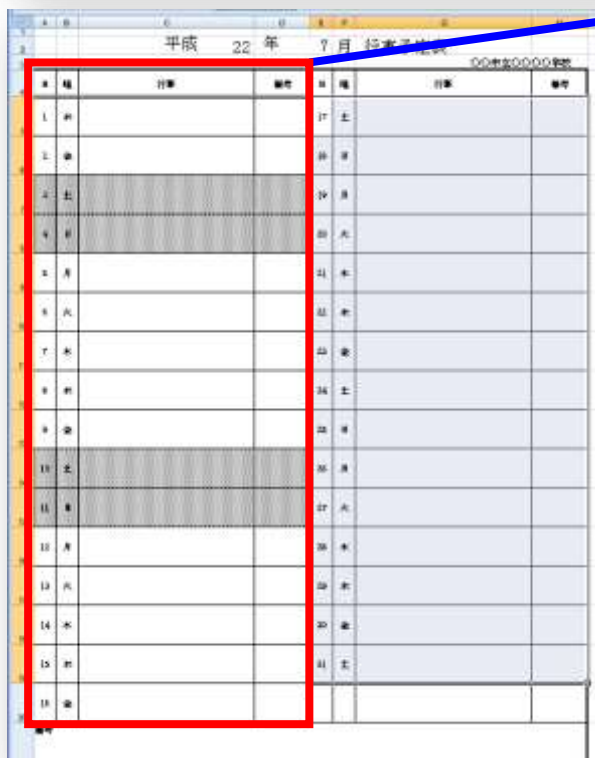
=OR(WEEKDAY(\$B5)=7,WEEKDAY(\$B5)=1)の意味
 どちらか（曜日が7(土曜)の日か、曜日が1(日曜)の日)の場合



④パターンの種類を選択して OK をクリックします。



⑤プレビュー画面を確認したら OK をクリックします。



⑥1～16 日までの土曜日欄が網掛けされました。

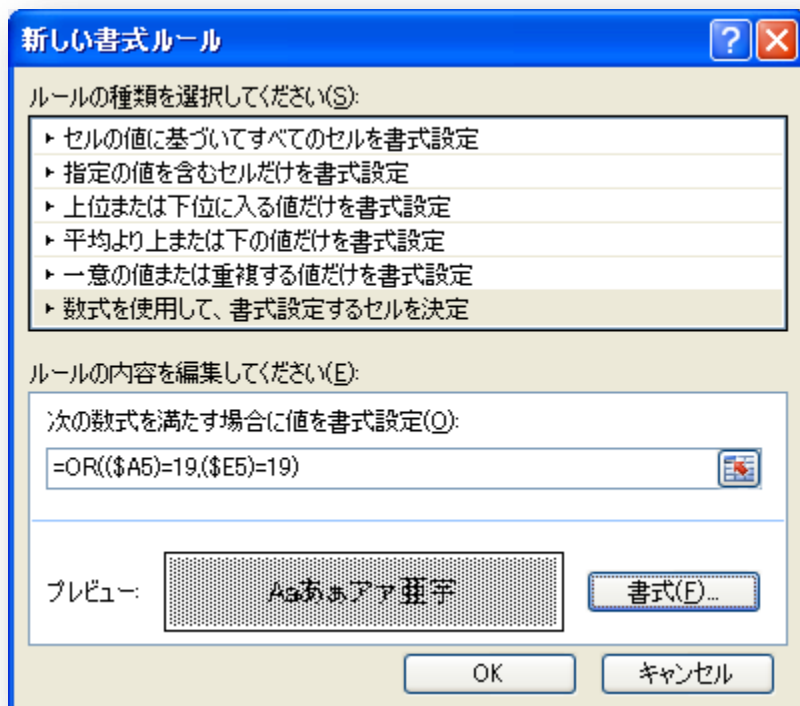
⑦同様に 17～31 日欄を選択し、ホームタブ→条件付き書式→新しいルールをクリックします。

⑧「数式を利用して、書式設定するセルを決定」をクリックし、数式欄に「=OR(WEEKDAY(\$F5)=7,WEEKDAY(\$F5)=1)」と入力します。続いて書式をクリックし、書式の設定(パターン)も行います。



年や月の数値を変えるだけで、曜日も網かけもすべて変わります。試してみましょう。

(3) 祝日も網掛けにする……土・日曜日と同様の方法で条件付き書式を設定します。



⑨祝日設定は、1～31 日全ての欄を選択してホームタブ→条件付き書式→新しいルールをクリック。「数式を利用して、書式設定するセルを決定」を選び、数式欄に「=OR((\$A5)=19,(\$E5)=19)」と入力します。(海の日が 19 日!) 書式もパターンを設定します。

今回は名簿と曜日に関してのみの内容でしたが、いかがでしたか。Excel には、まだまだ多くの機能があります。今後も皆様がアイデアを生かし、校務に御活用されることを願っています。